

Istanza di rilascio di attestazione di inutilizzabilità di veicolo fuori uso soggetto a fermo fiscale

(ai fini della rottamazione e cancellazione dal PRA di veicolo sottoposto a fermo amministrativo ai sensi dell'art. 86 del DPR 602/1973 e del DM Ministero delle Finanze n. 503/1998 - L. 26.01.2026, n. 14, art.3)

Il/La sottoscritto/a

Cognome		Nome	
Nato/a a		il	
residente a		Via	
Tel./Cell.		PEC	

in qualità di (specificare proprietario/detentore, altro) del sottoindicato veicolo:

targa		marca	
modello		telaio	

sul quale risulta essere iscritto al PRA un gravame fiscale (fermo amministrativo ai sensi dell'art. 86 del DPR 602/1973 e del DM Ministero delle Finanze n. 503/1998), come da disposizione del Conservatore del PRA,

CHIEDE

Il rilascio di dichiarazione di inutilizzabilità del veicolo ed esprime la volontà di demolire il sopra menzionato veicolo con conferimento al centro di raccolta autorizzato - ditta
.....- P.IVA con sede in e
conseguente radiazione dal Pubblico Registro Automobilistico (P.R.A.), ai sensi dell'art.3 della L. 26.01.2026, n. 14.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/00, in caso di false dichiarazioni accertate dall'amministrazione procedente, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

che il veicolo:

- presenta ingenti danni meccanici e/o alle parti strutturali ovvero è distrutto/bruciato;
- è in pessimo stato d'uso e di degrado, con esiguo valore economico, tale da limitarne la commerciabilità;
- NON è gravato da altri provvedimenti di natura giudiziaria/amministrativa (fermo/sequestro, ecc...);

Dichiara, inoltre, che:

- ✓ il veicolo è parcheggiato in area privata, sita in
- ✓ di essere disponibile al sopralluogo da parte del personale della Polizia Locale, previo appuntamento telefonico;
- ✓ di essere informato, ai sensi del Reg. UE 2016/679, che: il conferimento dei dati personali è obbligatorio per dar corso alla richiesta; i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di cui al presente documento; il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico; i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. o al procedimento di interesse.

Allega (documentazione da produrre obbligatoriamente):

1. Copia carta di circolazione del veicolo ovvero, se smarrita o distrutta, denuncia ad autorità di polizia.
2. Ricevuta di pagamento della tariffa pari ad € 50,00. (Delibera di G.M. n. 79/2026)
3. Documento di identità del richiedente/intestatario
4. Ulteriore Marca da bollo da apporre sulla Attestazione
5. (v. N.B.1 e N.B.2)

Il sottoscritto è a conoscenza che, a **demolizione avvenuta**, dovrà essere rimessa al **Comando di Polizia Locale** di San Vito dei Normanni **copia della documentazione comprovante l'avvenuta rottamazione del veicolo.**

San Vito dei Normanni _____

Il richiedente

Nota bene:

N.B.1: In caso di delega occorre allegare: **a) delega** alla presentazione dell'istanza **con autorizzazione alla demolizione** e **b) copia dei documenti di identità** del delegato e del delegante

N.B.2: In caso di veicoli cointestati occorre allegare: **a) dichiarazione di consenso alla demolizione** del veicolo sottoscritta da tutti i cointestatari