



COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI
(Provincia di Brindisi)

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
276	01/04/2026
Proposta N. 299	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

2° Settore - Servizi al Cittadino e Smart Economy

OGGETTO:	APPROVAZIONE BANDO MIGLIORIE MERCATO SETTIMANALE DEL LUNEDI'
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI

- il Decreto Sindacale n. 6 del 31/10/2023 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del 2° Settore – Servizi al cittadino e Smart Economy;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- la Legge Regionale n.24/2015 “Codice del Commercio”
- il Documento Strategico del Commercio del Comune di San Vito dei Normanni;
- lo Statuto Comunale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 in data 30/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 in data 30/12/2025, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto secondo gli schemi ex D. Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2026 con la quale è stato approvato il PEG 2026-2028;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 36 del 19/02/2026 a oggetto “Atto di indirizzo per l'indizione del Bando per la Miglioria dei posteggi del mercato settimanale del Lunedì – art. 14 Regolamento disciplina attività commerciali su aree pubbliche”;

PRESO ATTO che nella citata delibera la Giunta Comunale ha formulato indirizzi al fine di indire un bando per la miglioria dei posteggi nel mercato settimanale del lunedì anche alla luce delle richieste pervenute dagli operatori, dando mandato al 2° Settore Servizi al Cittadino e Smart Economy di adottare i successivi provvedimenti gestionali;

PRESO ATTO che, a seguito di istruttoria, sono stati individuati in Piazza Aldo Moro, nell'ambito del mercato del lunedì, 34 posteggi liberi tutti rientranti nel settore NON ALIMENTARE, riportati nella planimetria allegata al presente provvedimento e di seguito elencati:

NUMERO POSTEGGIO	SUPERFICIE	NUMERO POSTEGGIO	SUPERFICIE
57	Mq 24	100	Mq 21
63	Mq 40	101	Mq 21
64	Mq 40	104	Mq 22
66	Mq 40	108	Mq 21
67	Mq 40	110	Mq 21
68	Mq 40	112	Mq 28
71	Mq 40	113	Mq 28
73	Mq 40	115	Mq 28
74	Mq 21	117	Mq 28
75	Mq 21	119	Mq 28
76	Mq 28	120	Mq 28
79	Mq 40	121	Mq 28
86	Mq 21	122	Mq 28
89	Mq 21	123	Mq 28
93	Mq 21	124	Mq 28
94	Mq 32	127	Mq 28
95	Mq 32		
96	Mq 21		

RITENUTO dunque di dare seguito agli indirizzi giuntali adottando il presente provvedimento come atto di indizione dell'allegato bando pubblico per la procedura di miglioria dei posteggi riservato agli operatori titolari di concessione presso il mercato settimanale del lunedì;

DATO ATTO altresì che unitamente al Bando e alla planimetria che individua i posteggi si allega al presente atto anche il modulo di istanza di partecipazione formandone parte integrante;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

1. **DI PRENDERE ATTO** degli indirizzi formulati con Delibera di Giunta n. 36 del 19/02/2026;
2. **DI APPROVARE** il bando pubblico per la procedura di miglioria dei posteggi riservato agli operatori titolari di concessione presso il mercato settimanale del lunedì, allegato parte integrante del presente atto unitamente alla planimetria e al modello di istanza di partecipazione;
3. **DI AVVIARE** con il presente provvedimento la procedura di che trattasi stabilendo che le istanze di partecipazione devono pervenire, secondo le indicazioni del Bando, entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 15.05.2026;
4. **DI PUBBLICARE** il Bando di che trattasi, insieme ai documenti a corredo allegati, sul sito istituzionale del Comune di San Vito dei Normanni;
5. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa sul presente provvedimento, giusto parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dallo scrivente Responsabile del Servizio ed in calce riportato;
6. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, in relazione alla predisposizione del presente atto, il responsabile del procedimento è l'istruttore amministrativo Roberta Denetto;
7. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, nonché in osservanza di quanto prescritto dal D.P.R. 62/2013 ad oggetto "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il codice di condotta adottato dall'Ente, per il presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo sia al Responsabile del procedimento ex art. 5 della L. 241/90 sia al Responsabile di Servizio che adotta il presente atto;
8. **DI PUBBLICARE** il presente atto, ad avvenuta esecutività, all'Albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'Ente;
9. **DI DARE SEGUITO** alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 33/2013 relativamente alla pubblicazione del presente provvedimento, ad avvenuta esecutività dello stesso, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;

Responsabile

Facecchia Anna Costanza / InfoCamere S.C.p.A.

Atto firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.