

BRINDISI TI VORREI

Giovani protagonisti

A.P. MLPS "DesTEENazione – Desideri in azione" | Comunità Adolescenti | Triennio 2024-2026

Progetto sperimentale per la costituzione di uno Spazio multifunzionale di esperienza per adolescenti sul territorio nazionale per l'erogazione di servizi integrati volti a promuovere, nei ragazzi e nelle ragazze, l'autonomia, la capacità di agire nei propri contesti di vita, la partecipazione e l'inclusione sociale.



**Consorzio per la realizzazione del Sistema Integrato
di Welfare dell'Ambito Territoriale Sociale BR 1
COMUNI BRINDISI/SAN VITO DEI NORMANNI**

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO PER CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI PROFESSIONALI CON P. IVA PER LA GESTIONE DELLA "LINEA 1 – COORDINAMENTO DEL PROGETTO SPERIMENTALE PER LA COSTITUZIONE DI UNO SPAZIO MULTIFUNZIONALE DI ESPERIENZA PER ADOLESCENTI SUL TERRITORIO NAZIONALE PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI INTEGRATI VOLTI A PROMUOVERE, NEI RAGAZZI E NELLE RAGAZZE, L'AUTONOMIA, LA CAPACITÀ DI AGIRE NEI PROPRI CONTESTI DI VITA, LA PARTECIPAZIONE E L'INCLUSIONE SOCIALE" – CUP FSE+ G81H25000080006

Priorità 2 FSE+ "Child Guarantee" - OS k (ESO4.11) - migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendo l'accesso alla protezione sociale, prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità, anche per le persone con disabilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata.

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s. m. i.;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel prosieguo anche "GDPR");

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1

VISTO il Regolamento (UE) 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale (QFP) per il periodo 2021-2027;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 240/2014 della Commissione, del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) 1296/2013, (UE) 1301/2013, (UE) 1303/2013, (UE) 1304/2013, (UE) 1309/2013, (UE) 1316/2013, (UE) 223/2014, (UE) 283/2014 e la decisione 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE) 966/2012;

VISTO l'Accordo di Partenariato 2021-2027 per l'impiego dei Fondi SIE (Fondi Strutturali e di Investimento Europei), adottato con decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 final del 15 luglio 2022;

VISTO l'articolo n. 2222 del Codice Civile che fornisce la definizione di Contratto d'opera delineandone i caratteri essenziali, quali: prestazione di lavoro prevalentemente personale; assenza di vincolo di subordinazione; corresponsione di un corrispettivo;

CONSIDERATO che le attività implementate con il presente avviso sono coerenti con gli obiettivi specifici del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027 sopra indicati;

CONSIDERATA l'esigenza di svolgere tali attività con il supporto di personale esterno con professionalità specialistiche, vista l'impossibilità di utilizzare parzialmente e/o esclusivamente il personale interno per le azioni di coordinamento del progetto,

TUTTO CIÒ PREMESSO

Il Consorzio per la realizzazione del Sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1 indice il presente avviso pubblico nell'ambito del progetto "BRINDISI TI VORREI – Giovani Protagonisti" a valere sull'A.P. del MLPS "DesTEENazione – Desideri in azione".

Con il presente avviso, l'Ente intende avvalersi del supporto di professionalità specialistiche da reperire sul mercato per l'implementazione operativa di tutte le attività previste dalla misura di finanziamento ai fine della realizzazione di un "Progetto sperimentale per la costituzione di uno Spazio multifunzionale di esperienza per adolescenti sul territorio nazionale per l'erogazione di servizi integrati volti a promuovere, nei ragazzi e nelle ragazze, l'autonomia, la capacità di agire nei propri contesti di vita, la partecipazione e l'inclusione sociale", regolato da apposita Convenzione di Sovvenzione sottoscritta in data 1 Aprile 2025 (data stipula 2 Aprile 2025), in mancanza di apposito personale interno da impegnare.

Articolo 1 – Oggetto dell'avviso e durata

Il presente Avviso di selezione (a seguire anche "Avviso") è finalizzato ad avviare una procedura di individuazione di n. 3 Professionisti esperti esterni (in avanti anche solo "Professionisti") con i quali stipulare una collaborazione professionale mediante contratto di prestazione d'opera professionale con P. IVA, senza alcun vincolo di subordinazione, per il coordinamento, la definizione e la realizzazione di un progetto volto a:

- per la Priorità 2 "Child Guarantee":
 - interventi integrati volti a favorire l'accesso e la partecipazione a contesti di apprendimento scolastico e formativo e costituire i presupposti per l'inserimento socio-lavorativo da parte di giovani in condizioni di fragilità;
 - progetto GET UP - Giovani Esperienze Trasformative di Utilità sociale e Partecipazione;
- per la Priorità 4 "Interventi infrastrutturali per l'inclusione socio-economica":
 - spazi di aggregazione e di prossimità per minorenni tra i 10 e i 17 anni.

È obbligatorio, a pena di esclusione, presentare la candidatura per un solo profilo professionale a scelta fra il Profilo di tipo A e B. È invece possibile presentare entrambe le preferenze per le n. 2 tipologie del Profilo B.

Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1

Tipologia dei profili richiesti per i Professionisti:

A. Coordinatore/rice strategico-programmatico (n. 1 Professionista)

Tipologia di interventi realizzabili:

- funzioni di tenuta dei rapporti istituzionali sia a livello di ATS che a livello nazionale, affiancamento/supporto al RUP e al gruppo di lavoro interno, azioni di sistema per garantire il raccordo e la sinergia di tutti gli attori istituzionali e del terzo settore coinvolti nei processi attuativi del progetto, di cura dell'informazione e della comunicazione coi soggetti coinvolti, di garanzia e di coerenza degli interventi con le finalità e la metodologia della sperimentazione e con altri interventi di pianificazione territoriale o di natura strategica. Opera per la valorizzazione e trasferibilità dell'esperienza e delle competenze e apprendimenti acquisiti anche in altre progettazioni similari, e si occupa a livello generale della gestione delle risorse umane, delle azioni di gestione amministrativa e di rendicontazione complessiva, nonché di monitoraggio;
- regia e promozione dei patti educativi di comunità;
- attività di regia, promozione e di organizzazione delle risorse e degli attori per la creazione e tenuta dei patti educativi di comunità, del comitato di consultazione dei beneficiari e del comitato di gestione paritetico della sperimentazione locale;
- verifiche dirette a valutare l'avvio e la realizzazione del progetto secondo il cronoprogramma approvato e, nel caso di acquisizione all'esterno di servizi e forniture da parte del Beneficiario, la qualità del servizio/fornitura erogato/acquistato.

B. Coordinamento tecnico (n. 2 Professionisti)

1. Coordinatore/rice per "Aggregazione e accompagnamento socio-educativo ed educativa di strada";
2. Coordinatore/rice per "Azioni educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico", "Accompagnamento adulti", "Accompagnamento psicologico ragazzi", "Tirocini di inclusione".

Tipologia di interventi realizzabili, nelle aree di competenza, svolgono funzioni di:

- coordinamento organizzativo del personale in raccordo con il gestore ETS;
- programmazione, organizzazione e controllo delle attività;
- monitoraggio delle presenze e supporto alla risoluzione di problemi specifici;

Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1

- monitoraggio qualitativo e metodologico dei servizi;
- garanzia del raggiungimento degli obiettivi;
- documentazione e promozione delle attività dello spazio;
- gestione territoriale dei patti educativi dei patti di comunità.

La tipologia di rapporto proposta è il contratto d'opera per consulenza professionale con partita iva, senza alcun vincolo di subordinazione e/o dipendenza, e sarà, infatti, svolto in assoluta autonomia sulla base delle sole indicazioni programmatiche fornite dall'Amministrazione.

L'incarico avrà durata di circa 36 mesi e avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, fatta salva la possibilità di eventuali proroghe connesse a specifiche necessità progettuali, nei limiti della normativa vigente e compatibili con la durata complessiva della Convenzione di Sovvenzione.

La sede di lavoro è il territorio dell'Ambito di Brindisi (BR/1):

- Consorzio ATS n. BR/1, sedi operative;
- Spazio multifunzionale di esperienza, sito in Strada per Contardo n. 60;
- altre sedi istituzionali e progettuali (ad es. "educativa di strada");
- istituti scolastici aderenti ai progetti GET-UP.

Non è esclusa la possibilità di svolgere attività da remoto, sebbene in via esclusivamente residuale e per il solo lavoro complementare a quello in presenza, nonché brevi trasferte funzionali all'incarico e ad eventuali scambi di esperienze con gli altri territori coinvolti.

Articolo 2 – Risorse finanziarie e monte ore

Le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Amministrazione nell'ambito della presente procedura seguenti ammontano a € 275.674,80 e sono individuate a valere sul PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-27.

Tutte le spese, ammissibili dalla specifica fonte di finanziamento utilizzata, sono a rendicontazione e sono soggette alla disciplina IVA di cui al D.P.R. 633/72, se applicabile, e al lordo di ogni altro onere e ritenuta di Legge.

Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1

Soggetto	Tipologia Costi	Profilo	Unità	Costo unitario (espresso in €/h)	Monte ore triennio	Costo complessivo triennio (espresso in €)
Professionista	Diretti	A	1	25,00	2.880,00	72.000,00
		B.1	1	23,80	3.900,00	92.820,00
		B.2	1	23,80	3.900,00	92.820,00
Consorzio ATS n. BR/1	Indiretti 7%	-	-	-	-	18.034,80
						275.674,80

Articolo 3 – Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- generali:
 - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza. In ogni caso adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - non aver riportato condanne penali per delitti non colposi che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- tecnico-professionali e formativi:
 - Profilo A:
 - laurea magistrale;
 - esperienza almeno quinquennale, anche non esclusiva, in ruoli di project management con funzioni di coordinamento, supporto, assistenza e rendicontazione in progetti integrati e complessi, rivolti a minori e giovani adulti, nei settori: innovazione sociale e welfare, politiche giovanili, infrastrutture sociali, contrasto alla povertà educativa, istruzione, formazione e lavoro;
 - esperienza almeno triennale di collaborazione, a vario titolo, con una P.A. in attività inerenti le tematiche e le linee di intervento progettuali;
 - Profilo B:
 - laurea magistrale;
 - esperienza almeno triennale, anche non esclusiva, in ruoli di coordinamento tecnico con funzioni di organizzazione (lavoro, personale, attività, ecc.) e

monitoraggio in progetti, rivolti a minori e giovani ai adulti (incluse le famiglie), nelle aree: aggregazione e accompagnamento socioeducativo ed educativa di strada, azioni educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico, accompagnamento adulti, accompagnamento psicologico ragazzi, tirocini di inclusione.

- preferenziali (esperienza pregressa in ruoli di coordinamento):
 - preferibilmente assistente sociale specialista, educatore professionale socio pedagogico, pedagogista, psicologo;
 - aver lavorato direttamente con le PP.AA. e/o con Operatori privati nell'ambito di progetti e servizi a titolarità/regia pubblica;
 - aver lavorato nell'ambito di misure delle precedenti programmazioni FESR / FSE / FSC 2007/13 e 2014/20, con volume gestito per singolo progetto ≥ 1 mln di €.

Sono inoltre indispensabili l'attitudine al lavoro di gruppo, l'atteggiamento positivo, il problem solving, l'attenzione ai dettagli, il senso critico e la capacità di mettersi in discussione. Completano i profili l'ottimo utilizzo dei sistemi informatici e della suite Office.

Il lavoro richiede infine visione, competenze organizzative e comunicative, spirito di iniziativa, capacità di anticipare, proporre e attuare le soluzioni; un approccio flessibile, ad orari anche irregolari, e disponibilità a viaggiare (brevi trasferte distanza e/o durata).

Articolo 4 - Istanza e modalità di partecipazione

Per partecipare alla presente procedura i/le Professionisti/e interessati/e dovranno compilare e far pervenire, esclusivamente via PEC come indicato nel prosieguo, a questa Amministrazione procedente la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione e dichiarazione sul possesso dei requisiti redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in piena conformità al modello (Allegato A). Tale domanda è sottoscritta con firma digitale ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 ovvero autografa; in entrambi i casi è obbligatorio allegare il documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) curriculum vitae (preferibilmente in formato **Europass** ultima versione) redatto in lingua italiana, della estensione massima di 6 pagine (inclusi eventuali allegati) che riporti in maniera dettagliata le esperienze maturate e la relativa durata e competenze acquisite nel

Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1

profilo professionale pertinente alla candidatura che concorreranno alla valutazione nonché tutti gli elementi utili alla valutazione dei requisiti richiesti dal presente avviso;

- 3) nota motivazionale della estensione massima di 1 pagina in cui evidenziare le ragioni principali che hanno condotto alla candidatura.

La documentazione deve pervenire a questa Amministrazione procedente esclusivamente al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata - PEC: *consorziobr1@pec.consorziosocialebr1.it* entro le ore 23:59 *del* 15° giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso, specificando nell'oggetto: AVVISI PUBBLICI PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO PER CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI PROFESSIONALI CON P. IVA PER LA GESTIONE DELLA LINEA 1 – COORDINAMENTO prevista per "PN inclusione e lotta alla povertà 2021/27 - A.P. "DesTEENazione – Desideri in azione" Progetto "BRINDISI TI VORREI – Giovani protagonisti".

Fa fede esclusivamente la data di invio della PEC e l'invio deve considerarsi andato a buon fine solo con la ricezione della ricevuta di consegna.

Non saranno ammesse domande di partecipazione condizionate, né aggiuntive o sostitutive, pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso. L'adesione al presente Avviso comporta la sua integrale ed incondizionata accettazione, ivi inclusi i suoi allegati e le disposizioni di riferimento.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di poter chiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti. Le dichiarazioni false o non veritiere comporteranno, oltre alla responsabilità penale del dichiarante, la decadenza del soggetto partecipante ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/200, e ss. mm. ii.

Articolo 4 – Spese ammissibili

Sono considerate ammissibili al contributo:

- per la priorità 2, sostenuta dal FSE+:
 - spese di personale per risorse umane interne ed esterne.

Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1

Gli ulteriori costi ammissibili sono rappresentati dall'importo pari ad un tasso forfettario fino ad € 18.034,80 pari al 7% dei costi diretti del personale esterno e saranno gestiti interamente dall'Amministrazione procedente.

Affinché sia ritenuta ammissibile, la spesa deve rispettare i requisiti di carattere generale di seguito elencati. La spesa deve essere:

- a) pertinente e coerente al progetto;
- b) comprovata da fatture quietanzate;
- c) sostenuta nel periodo di ammissibilità delle spese;
- d) tracciabile ovvero verificabile attraverso una corretta e completa tenuta della documentazione al fine di assicurare, con riferimento alla spesa, l'esistenza di un'adeguata pista di controllo;
- e) contabilizzata, in conformità alle disposizioni di legge ed ai principi contabili vigenti.

Articolo 5 - Verifica di regolarità formale e cause di esclusione

Le candidature presentate verranno sottoposte ad una verifica di regolarità formale finalizzata ad accertare la correttezza della modalità di presentazione della domanda di partecipazione (v. art. 3), la sua completezza e la sussistenza dei requisiti di ammissibilità (v. art. 3).

Saranno considerate **irricevibili** le candidature:

- a) pervenute oltre il termine di scadenza;
- b) pervenute con modalità di presentazione diverse da quelle espressamente consentite;
- c) prive dei requisiti di ammissibilità;

Articolo 6 - Procedura di selezione e ammissione alla valutazione

La valutazione delle candidature avverrà ad opera di una commissione appositamente nominata con Atto dirigenziale del Direttore del Consorzio ATS n. BR/1.

La suddetta Commissione in seduta pubblica esaminerà i requisiti di partecipazione e in una o più sedute riservate valuterà nel merito le candidature ammesse, attribuendo un punteggio massimo di 20 punti, secondo i criteri di valutazione della griglia di seguito indicata.

Successivamente, procederà al colloquio con ogni candidato/a ammesso/a. Il colloquio è volto ad accertare le esperienze maturate dal soggetto, le spinte motivazionali e l'orientamento alla realizzazione delle attività del progetto e le competenze nell'affrontare le problematiche per conseguire gli obiettivi previsti. Alla valutazione del colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1

La valutazione verrà svolta attribuendo un punteggio sulla base dei seguenti criteri e punteggi.

Nr. Criterio	Nr. Subcriterio	Descrizione	Valore subcriterio	Valore criterio
1	1. Esperienze tecnico-professionali e formative			20
	1.1	Formazione e valutazione complessiva del Curriculum Vitae	10	
	1.2	Esperienze lavorative (Allegato A - dichiarazione esperienze) maturate nell'ambito di progetti/servizi/attività in favore di PP.AA. e Soggetti privati	10	
2	2. Colloquio			30
	2.1	individuale	30	

La Commissione avrà a disposizione n. **50** punti massimi da attribuire, sulla base dei citati criteri. L'Amministrazione si riserva di chiedere integrazioni documentali e chiarimenti. Le integrazioni dovranno essere presentate entro un termine perentorio indicato in sede di richiesta.

Al termine dei colloqui, nel caso di candidature collocate in graduatoria nella medesima posizione, per le stesse si procederà con una prova teorico-pratica che verterà sui contenuti progettuali della Misura.

Al termine di questa fase, che vedrà delinearsi compiutamente le graduatorie definitive, l'Amministrazione approverà le stesse e disporrà la stipula dei contratti, previo verifica delle dichiarazioni rese.

Articolo 7 – Esito della selezione

Il procedimento di selezione si concluderà, di norma, entro 40gg successivi alla scadenza di presentazione delle domande.

Al termine della selezione verrà stilata e approvata attraverso un'apposita disposizione del RP la graduatoria.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione con valore di notifica a tutti gli interessati.

La procedura indetta con il presente Avviso si concluderà con l'individuazione dei/le Professionisti/e come i/la/e più rispondente/i alle finalità del medesimo Avviso e dei relativi atti.

Articolo 8 – Stipula del contratto

Tra i/le Professionisti/e e l'Amministrazione sarà stipulato un contratto, avente ad oggetto le attività di coordinamento previste dalla Linea 1 di intervento progettuale.

Il contratto avrà una durata complessiva massima di 36 mesi e dovrà comunque terminare entro la data di conclusione del Programma. In ogni caso i costi saranno ammissibili fino al 31 dicembre 2029 ovvero nel rispetto dei termini prescritti dall'AdG. Il rapporto contrattuale è rinnovabile su espressa richiesta del committente.

Nel caso di specifiche e motivate ragioni che rendono necessario il proseguimento delle attività progettuali, nei Contratti saranno indicate le modalità di proroga della stessa per il solo tempo strettamente necessario all'espletamento di una nuova procedura.

L'efficacia del medesimo contratto è subordinata alla comunicazione dell'esito positivo dei controlli di legge. Le attività e gli interventi da svolgersi si distribuiranno nell'arco della durata indicata anche in relazione agli obiettivi posti dall'ente precedente, dei risultati attesi, nonché degli impegni e delle attività richieste nel presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi momento:

- a) di chiedere il coordinamento del Tavolo di co-progettazione a cura dei/le Professionisti/e per procedere alla definizione iniziale in fase di start-up progettuale ovvero integrazione e/o alla rimodulazione delle tipologie e modalità di intervento alla luce di sopraggiunte e motivate necessità di modifiche e integrazioni del progetto, fermo restando il divieto di modifiche sostanziali dello stesso, e purché funzionali alle finalità di interesse generale;
- b) di disporre la cessazione degli interventi e delle attività, a fronte di sopravvenute disposizioni regionali, nazionali o europee (in entrambi i casi all'Ente non verrà riconosciuto

Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1

alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento, fatto salvo il riconoscimento delle prestazioni corrispondenti al valore delle attività già eseguite per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite).

Il Contratto conterrà gli elementi regolativi del rapporto tra Professionista e Amministrazione: oggetto, le modalità di pagamento mediante utilizzo del fondo pubblico, qualifica professionale, le modalità di coordinamento del progetto, dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici, le coperture assicurative, le modalità di risoluzione del rapporto, le forme di monitoraggio e verifica delle attività e di valutazione della qualità.

Il contratto disciplinerà i rapporti finanziari tra le parti riguardanti le spese da ammettere, fra le quali devono necessariamente figurare gli oneri relativi alla copertura assicurativa del professionista, nel rispetto del principio di effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili.

Il/La Professionista è tenuto a rispettare le vigenti disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e, pertanto, a comunicare il conto corrente, bancario o postale, appositamente dedicato, anche se non in via esclusiva, su cui saranno registrati tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto e ogni eventuale variazione dei suindicati dati.

Il contratto potrà essere oggetto di rimodulazioni concordate durante il suo svolgimento, per ragioni connesse a necessità di implementazione, estensione e/o specificazione delle attività previste, previa verifica e valutazione delle disponibilità finanziarie ed economiche.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali ottenuti dall'Amministrazione, in qualità di Titolare del trattamento, nell'ambito della procedura di individuazione del/la Professionista, saranno trattati in conformità al GDPR e al Codice privacy.

Il/La Professionista, in fase di compilazione della domanda di partecipazione, dichiara la presa visione dell'“Informativa sul trattamento dei dati personali” redatta ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR di cui all'Allegato A al presente Avviso, nonché, la presa visione della stessa da parte dei soggetti terzi i cui dati personali sono comunicati nell'ambito del procedimento.

Il ruolo ricoperto dal/la Professionista individuato come Coordinatore in materia di trattamento dei dati personali sarà definito contestualmente alla stipula del Contratto di cui all'art. 8 del

Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1

presente Avviso mediante apposito atto (*a seconda della fattispecie, atto di contitolarità o atto di nomina a responsabile del trattamento ai sensi rispettivamente degli artt. 26 e 28 del GDPR*).

La remunerazione delle attività inerenti al suddetto ruolo è da ritenersi ricompresa nel corrispettivo del presente Avviso espressamente previsto per l'esecuzione delle attività.

Articolo 10 - Applicazione delle norme in materia di conflitto di interessi, di trasparenza e di tracciabilità dei flussi finanziari

Alla presente istruttoria pubblica, agli atti, ai provvedimenti e ai rapporti relativi si applicano, in quanto compatibili, le ipotesi normativamente previste in materia di conflitto di interesse, le vigenti disposizioni in materia di trasparenza, nonché la vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 11 – Pubblicità

Tutta la documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso, gli atti di indizione e i provvedimenti finali della presente procedura saranno oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Amministrazione Consorzio per la realizzazione del Sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1 con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento, termine, impugnazioni, pubblicazione

Il Responsabile del Procedimento ai sensi del D.Lgs 241/90 è il dr. Gabriele Falco, Responsabile finanziario del Consorzio ATS n. BR/1.

Il termine di definizione del procedimento, sempre ai sensi della sopra richiamata normativa, è 40 gg a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Il presente Avviso è pubblicato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 n. 33, sul portale istituzionale dell'Amministrazione, www.consorziosocialebr1.it, nella sezione Albo pretorio e Amministrazione Trasparente. Con le medesime modalità l'Amministrazione, ove necessario e nel rispetto di un congruo termine di preavviso, potrà procedere ad eventuali rettifiche di singole disposizioni dell'Avviso e/o degli Allegati. Eventuali chiarimenti che non alterino il contenuto sostanziale dell'Avviso e dei suoi Allegati potranno essere oggetto di apposite FAQ, pubblicate sul sito precedentemente menzionato.

Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ATS n. BR/1

Avverso il presente avviso, tramite impugnazione della determinazione di approvazione, è possibile presentare:

- a) ricorso per riesame in autotutela, innanzi alla stessa autorità emanante, entro 30 gg dalla pubblicazione;
- b) ricorso giurisdizionale amministrativo, innanzi al TAR di Lecce, entro 60 gg dalla pubblicazione;
- c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, con le modalità previste dalla normativa di riferimento, entro 120 gg dalla pubblicazione.

Articolo 13 – Foro competente

Ogni eventuale controversia derivante o collegata al presente avviso che dovesse insorgere tra committente e commissionario, viene deferita in via esclusiva al Foro di Brindisi.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rimanda alle disposizioni normative in materia.

Articolo 15 – Informazioni

Per qualunque informazione inerente al presente avviso è possibile inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica consorziobr1@consorziosocialebr.it specificando il mittente e, in oggetto, la seguente dicitura: FAQ – Personale esterno DesTEENazione Brindisi.

Il Direttore

Consorzio ATS n. BR/1

Dr. Maurizio Salvatore MOSCARA

(documento firmato digitalmente)