



CITTÀ DI SAN VITO DEI NORMANNI

Provincia di Brindisi

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE AVENTE PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA - CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL CCNL DEL 31.03.1999.

IL SEGRETARIO GENERALE

Responsabile del Servizio di Organizzazione e Gestione Risorse Umane

Visti:

- il D.Lgs. n. 165 del 31.3.2001 e s.m. e i.;
- i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;
- la Deliberazione di G.C. n.39 del 19/03/2018 relativa all'approvazione della Programmazione del Fabbisogno del Personale per il triennio 2018/2020 - Piano assunzionale anno 2018;
- la determinazione del R.d.S n.213/RG del 09/04/2018 di approvazione dell'avviso pubblico

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per **titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale avente profilo professionale di Istruttore Tecnico - Geometra - categoria C posizione economica C1 del CCNL del 31.03.1999.**

Art.1- Indizione della selezione.

L'Amministrazione comunale intende procedere alla formazione di una graduatoria, per titoli e colloquio, da cui attingere per effettuare, ai sensi della normativa vigente, assunzioni a tempo determinato di personale, da destinare al Servizio "Servizi tecnici", avente il seguente profilo professionale, nel rispetto della legge 10.4.1991 n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro:

ISTRUTTORE TECNICO (cat. C pos. econ. C1 del C.C.N.L. del personale del comparto Regioni - Autonomie Locali, siglato il 31/03/1999);

Al posto suddetto compete, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Regioni - Autonomie Locali, il trattamento economico lordo, in ragione mensile, secondo quanto appresso specificato:

| | | |
|--|----|----------|
| - stipendio tabellare | €. | 1.621,18 |
| - indennità di comparto (per 12 mensilità) | €. | 45,80 |
| - IVC | €. | 12,16 |

oltre al rateo della 13^a mensilità, ad ogni altro emolumento previsto dalla contrattazione collettiva nel tempo vigente ed all'assegno per nucleo familiare se dovuto per legge, nella misura e con le limitazioni previste dai provvedimenti istitutivi e successive modificazioni.

Gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art.2-Requisiti per la ammissione alla selezione.

Alle selezioni sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

2.1-Requisiti generali

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea. Sono equiparati i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
3. idoneità fisica all'impiego.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori dei base alla normativa vigente.

4. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.
5. Non aver riportato condanne penali che escludano dalla formazione di un rapporto di lavoro con la P.A. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause.
6. Non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001.

2.2-Requisiti specifici

Diploma di **Geometra** o equipollente ai sensi di legge o **titolo di studio assorbente**(Diploma di Laurea in Ingegneria o Architettura o equipollenti ai sensi di legge, con relativa abilitazione professionale ed iscrizione al collegio/ordine di appartenenza.

I requisiti prescritti per la ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza della stessa e debbono permanere anche al momento della eventuale assunzione a tempo determinato.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Art.3- Domanda di partecipazione.

La domanda di ammissione alla presente selezione pubblica dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso e deve essere indirizzata al Comune di San Vito dei Normanni - Ufficio Protocollo. La stessa dovrà pervenire **entro e non oltre il 26/04/2018 e potrà essere inviata con una delle seguenti modalità:**

- mediante raccomandata A/R indirizzata al "Comune di San Vito dei Normanni - all'Ufficio Protocollo, Piazza Carducci n. 1, 72019 SAN VITO DEI NORMANNI (BR). A tal fine **non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.** Le domande inoltrate con questa modalità dovranno quindi pervenire entro e non oltre la scadenza del **prescritto termine;**
- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente, presso Palazzo Comunale – 1° Piano, Piazza Carducci n. 1, 72019 SAN VITO DEI NORMANNI (BR), nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì ore 8.30 -12.30;
- a mezzo di proprio indirizzo di posta elettronica certificata **esclusivamente** all'indirizzo comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it. **Non verranno prese in considerazione domande inviate a mezzo di posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio**, salvo che non siano firmate digitalmente dal candidato. Non saranno accettate le domande inviate oltre il termine suddetto.

Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione dell'avviso di selezione in esame.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini sopra indicati né le domande non recanti la sottoscrizione del candidato.

Il Comune di San Vito dei Normanni non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici, o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il candidato deve rilasciare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000, **pena l'esclusione dalla selezione,** tutte le dichiarazioni relative al possesso dei **REQUISITI** elencati all'**art.2**, nonché le seguenti:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- residenza, precisando l'esatto numero di c.a.p. e l'eventuale numero di telefono ed indirizzo e-mail, e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato e, se diverso dalla residenza;
- di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- il possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, così come previsto dal DPR 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii: **la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;**
- accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso;
- scelta della lingua straniera, ai fini di accertarne la conoscenza ai sensi dell'art. 37 del D.LGS. 165/2001, tra **inglese e francese;**
- specificazione degli ausili, se il candidato è diversamente abile, necessari per sostenere il colloquio, in relazione alla propria diversa abilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata:

- copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità, ovvero, se scaduto, la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla selezione;
- **curriculum vitae**, datato e sottoscritto, redatto in conformità allo schema Europass Curriculum vitae.

N.B.: Per essere prese in considerazione, le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato in modo da poterne consentire l'eventuale verifica.

Art.4 -Motivi di esclusione

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, come insanabili:

- 1) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- 2) omissione nella domanda anche di una sola delle notizie richieste all'art. 3
Tali notizie saranno ritenute valide se sono ricavabili da altri documenti allegati alla domanda;
- 3) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- 4) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso all'art. 2;
- 5) mancata produzione di documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- 6) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica non certificata o da indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio, salvo che non siano firmate digitalmente dal candidato;
- 7) inoltro della domanda ad indirizzo di posta elettronica diverso da quello indicato nel presente avviso;
- 8) mancato utilizzo del modulo allegato al presente Avviso e disponibile al sito dell'ente

Art.5 - Formazione della graduatoria. Valutazione titoli. Colloquio.

Per la selezione verrà formata una graduatoria da apposita Commissione Giudicatrice, designata, con propria disposizione, dal Responsabile del Servizio del Personale.

La selezione dei candidati avverrà per valutazione dei titoli e colloquio. Sono a disposizione punti, per un totale di **103 da attribuire per 73 punti ai titoli e per 30 al colloquio**

I titoli saranno valutati secondo i criteri che la Commissione giudicatrice dovrà aver predeterminato attenendosi alle seguenti indicazioni ed a quelle contenute nel vigente Regolamento comunale per l'accesso all'impiego nel Comune di San Vito dei Normanni:

- per titoli di studio: max punti 55

- per titoli di servizio: max punti 12
- per titoli vari: max punti 3
- per curriculum professionale: max punti 3

In particolare:

Ai fini della valutazione dei titoli relativi alle quattro categorie, devono essere osservati i seguenti criteri di massima:

- a) non sono presi in considerazione i titoli dai quali nessun elemento possa desumersi per un giudizio sulla preparazione e competenza professionale del concorrente;
- b) non sono presi in considerazione i certificati d'esito di altri concorsi per soli titoli nei quali il concorrente sia stato classificato idoneo o vincitore;
- c) non vengono valutate le frequenze a corsi di studio o di aggiornamento o di specializzazione senza esami finali nonché i titoli conseguiti presso scuole o istituti non legalmente riconosciuti;
- d) non vengono valutati:
 - i servizi prestati alle dipendenze di ditte o uffici privati;
 - le lettere laudative.
- e) per il servizio punti 2,00 per ogni semestre di servizio prestato in categoria pari o superiore a quella a concorso per un massimo di punti 12. Non verranno considerati periodo inferiori a mesi 6.

Il punteggio per titoli di studio (**max punti 55**) sarà così articolato:

- a) diploma di GEOMETRA max punti 30
- b) laurea magistrale in discipline tecniche max punti 20
- c) Master attinente al profilo professionale oggetto del presente avviso max punti 5.

Al diploma di scuola secondaria di secondo grado, da graduarsi in proporzione alla votazione conseguita nel modo seguente (max p. 30):

| <i>Voto</i> | <i>Punteggio</i> | <i>Voto</i> | <i>Punteggio</i> |
|---------------------|------------------|--------------------|------------------|
| <i>diploma /100</i> | | <i>diploma /60</i> | |
| 60 | 0 | 36 | 0,000 |
| 61 | 0,750 | 37 | 1,250 |
| 62 | 1,500 | 38 | 2,500 |
| 63 | 2,250 | 39 | 3,750 |
| 64 | 3,000 | 40 | 5,000 |
| 65 | 3,750 | 41 | 6,250 |
| 66 | 4,500 | 42 | 7,500 |
| 67 | 5,250 | 43 | 8,750 |
| 68 | 6,000 | 44 | 10,000 |
| 69 | 6,750 | 45 | 11,250 |
| 70 | 7,500 | 46 | 12,500 |
| 71 | 8,250 | 47 | 13,750 |
| 72 | 9,000 | 48 | 15,000 |
| 73 | 9,750 | 49 | 16,250 |
| 74 | 10,500 | 50 | 17,500 |
| 75 | 11,250 | 51 | 18,750 |
| 76 | 12,000 | 52 | 20,000 |
| 77 | 12,750 | 53 | 21,250 |
| 78 | 13,500 | 54 | 22,500 |
| 79 | 14,250 | 55 | 23,750 |
| 80 | 15,000 | 56 | 25,000 |
| 81 | 15,750 | 57 | 26,250 |
| 82 | 16,500 | 58 | 27,500 |
| 83 | 17,250 | 59 | 28,750 |
| 84 | 18,000 | 60 | 30,000 |
| 85 | 18,750 | | |
| 86 | 19,500 | | |
| 87 | 20,250 | | |

| | | | |
|-----|---------------|--|--|
| 88 | 21,000 | | |
| 89 | 21,750 | | |
| 90 | 22,500 | | |
| 91 | 23,250 | | |
| 92 | 24,000 | | |
| 93 | 24,750 | | |
| 94 | 25,500 | | |
| 95 | 26,250 | | |
| 96 | 27,000 | | |
| 97 | 27,750 | | |
| 98 | 28,500 | | |
| 99 | 29,250 | | |
| 100 | 30,000 | | |

Al Diploma di Laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline tecniche vengono attribuiti max. 20 punti. Il punteggio della Laurea è scaglionato secondo la seguente tabella:

| <i>Voto Laurea in /100</i> | <i>Punteggio</i> | <i>Voto Laurea in /110</i> | <i>Punteggio</i> |
|----------------------------|------------------|----------------------------|------------------|
| 60 | 0 | 66 | 0 |
| 61 | 0,976 | 67 | 0,455 |
| 62 | 1,463 | 68 | 0,909 |
| 63 | 1,951 | 69 | 1,364 |
| 64 | 2,439 | 70 | 1,818 |
| 65 | 2,927 | 71 | 2,273 |
| 66 | 3,415 | 72 | 2,727 |
| 67 | 3,902 | 73 | 3,182 |
| 68 | 4,390 | 74 | 3,636 |
| 69 | 4,878 | 75 | 4,091 |
| 70 | 5,366 | 76 | 4,545 |
| 71 | 5,854 | 77 | 5,000 |
| 72 | 6,341 | 78 | 5,455 |
| 73 | 6,829 | 79 | 5,909 |
| 74 | 7,317 | 80 | 6,364 |
| 75 | 7,805 | 81 | 6,818 |
| 76 | 8,293 | 82 | 7,273 |
| 77 | 8,780 | 83 | 7,727 |
| 78 | 9,268 | 84 | 8,182 |
| 79 | 9,756 | 85 | 8,636 |
| 80 | 10,244 | 86 | 9,091 |
| 81 | 10,732 | 87 | 9,545 |
| 82 | 11,220 | 88 | 10,000 |
| 83 | 11,707 | 89 | 10,455 |
| 84 | 12,195 | 90 | 10,909 |
| 85 | 12,683 | 91 | 11,364 |
| 86 | 13,171 | 92 | 11,818 |
| 87 | 13,659 | 93 | 12,273 |
| 88 | 14,146 | 94 | 12,727 |
| 89 | 14,634 | 95 | 13,182 |
| 90 | 15,122 | 96 | 13,636 |
| 91 | 15,610 | 97 | 14,091 |
| 92 | 16,098 | 98 | 14,545 |
| 93 | 16,585 | 99 | 15,000 |

| | | | |
|-----|---------------|-----|---------------|
| 94 | 17,073 | 100 | 15,455 |
| 95 | 17,561 | 101 | 15,909 |
| 96 | 18,049 | 102 | 16,364 |
| 97 | 18,537 | 103 | 16,818 |
| 98 | 19,024 | 104 | 17,273 |
| 99 | 19,512 | 105 | 17,727 |
| 100 | 20,000 | 106 | 18,182 |
| | | 107 | 18,636 |
| | | 108 | 19,091 |
| | | 109 | 19,545 |
| | | 110 | 20,000 |

La valutazione dei titoli presentati dai candidati sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice e saranno ammessi al colloquio i **migliori 20** classificati nella valutazione dei titoli. In deroga al numero massimo indicato in precedenza saranno comunque ammessi tutti i candidati collocati a pari merito all'ultimo punteggio utile.

L'elenco degli ammessi al colloquio e il relativo calendario nominativo saranno pubblicati sul sito istituzionale del comune di San Vito dei Normanni nell'area "Bandi e Avvisi".

La Commissione giudicatrice avrà a disposizione **punti 30 (trenta) per il colloquio** finalizzato a valutare le conoscenze e attitudine personali in relazione al profilo da ricoprire. La Commissione valuterà altresì la conoscenza della lingua straniera prescelta e dei sistemi informatici di maggiore diffusione.

Il colloquio si intende superato qualora il punteggio sia pari ad almeno 21 (ventuno).

La prova consisterà in un colloquio che sarà finalizzato ad accertare l'idoneità, da parte del candidato, allo svolgimento delle mansioni richieste, ed in particolare verterà sui seguenti argomenti:

- Elementi di diritto amministrativo, con particolare riguardo all'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000 e smi e Legge 241/90 e smi);
- Leggi e regolamenti in materia di LL.PP: espropriazioni e contabilità dei lavori pubblici;
- Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e smi);
- Legislazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08 e smi);
- Norme in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy (Legge 190/2012 – D.Lgs. 33/2013 – D.Lgs. 39/2013 – D.Lgs. 196/2003 – DPR 445/2000 e loro successive modifiche ed integrazioni);
- Diritti e doveri dei dipendenti comunali con particolare riferimento al codice disciplinare;
- Nozioni di urbanistica e TU per l'Edilizia (D.lgs. 380/2001 e ss.mm.ii.);
- Permesso di costruire (anche in sanatoria), Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA), Comunicazione Attività Edilizia Libera Asseverata (CILA), Comunicazione Attività Edilizia Libera (CIL): caratteristiche ed applicazione dei suddetti provvedimenti abilitativi negli interventi edilizi;
- Natura e validità dei vari piani attuativi degli strumenti urbanistici sovraordinati;
- D.Lgs. 42/2004 e procedimenti in materia di paesaggio e ambiente;
- Normative sul superamento delle barriere architettoniche negli immobili a destinazione: a) residenziale, b) commerciale;
- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riguardo agli EE.LL.;
- Istruttoria Pratiche di Condono Edilizia.

Durante la prova orale verrà accertata la adeguata conoscenza della lingua straniera prescelta e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

In caso di parità di punteggio, la preferenza sarà determinata, nell'ordine:

- 1) Dal voto del titolo di studio richiesto per l'ammissione, con riguardo alla votazione migliore.
- 2) Dalla minore età.

Art.6 - Ammissione. Svolgimento del concorso e relative comunicazioni.

Il Responsabile del Servizio del Personale provvede, con apposito atto, alla ammissione alla selezione dei candidati.

Sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.sanvitodeinormanni.br.it sezione "Bandi e Avvisi", che avrà valore di notifica nei confronti dei partecipanti alla selezione, alla voce relativa alla presente selezione verranno pubblicate, con ogni effetto di legge e senza necessità di ulteriori comunicazioni:

- l'ammissione e la non ammissione alla selezione;
- l'attribuzione del punteggio titoli;
- **la data, l'ora e il luogo del colloquio ed eventuali loro modificazioni.**

E' onere dei candidati prenderne conoscenza: non si darà luogo ad invio di comunicazioni personali.

Art.7 - Assunzione

L'Amministrazione comunale, in relazione alle eventuali esigenze proprie di servizio, opererà assunzioni provvisorie part time a 18 ore seguendo l'ordine decrescente di posizione in graduatoria.

In **nessun caso**, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Art.8 - Disposizioni finali E INFORMATIVA D.LGS. 196/2003

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis*, e, pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione costituisce avvio del procedimento e comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute. Il Comune di San Vito dei Normanni garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso e/o di revocare lo stesso.

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici, esclusivamente per fini istituzionali in funzione dei fini del procedimento di assunzione. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del d.lgs. n. 196 del 30.06.2003 saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione a tempo determinato.

Gli interessati potranno rivolgersi, per ulteriori informazioni a: Ufficio del Personale - tel.0831/955263. Il Responsabile del Procedimento e titolare del trattamento dei dati è il Segretario Generale Dott. Giacomo Vito EPIFANI nella sua qualità di Responsabile del Servizio di Organizzazione e Gestione Risorse Umane - tel.0831/955204.

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio di questo Comune, sul sito internet www.comune.sanvitodeinormanni.br.it, "Amministrazione Trasparente" Bandi e Concorsi, dalla data del presente avviso fino al **26 aprile 2018**. E', altresì, trasmesso, in copia integrale, alle Amministrazioni Comunali della Provincia di Brindisi ed all'Ente Provinciale di Area Vasta per la pubblicazione sui relativi Albi on-line ed al Collegio Geometri di Brindisi e sul BURP.

Dalla Civica Residenza, 09/04/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

(Responsabile del Servizio di Organizzazione e Gestione Risorse Umane)

f.to Dott. Giacomo Vito EPIFANI