



CITTÀ DI SAN VITO DEI NORMANNI

Provincia di Brindisi

AVVISO PUBBLICO

**per il conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito a soggetti in
quiescenza**

Il Segretario Generale

Vista la delibera di G.C. n. 24 del 18/02/2021 con la quale è stato fornito indirizzo per la ricerca di personale in quiescenza di supporto ai settori amministrativi e tecnici dell'Ente ai sensi e per gli effetti di cui all'art 17 comma 3 della legge 124/2015.

Vista la propria determina n. 119 di data 25/02/2021 con la quale si è approvato lo schema di avviso pubblico ai fini di cui alla citata DGC 24/2021;

Visti.

- ❖ il D.lgs 165/2001 “ Testo unico sul Pubblico Impiego e ss.mm.;
- ❖ il D.lgs 267/2000, “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- ❖ il decreto-legge n. 95 del 2012;
- ❖ il decreto legge n. 90 del 2014, convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014, n. 114,
- ❖ la legge n. 124 del 7 agosto 2015;
- ❖ le circolari n. 6/2014 e n. 4/2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

Considerato che il Comune di San Vito dei Normanni intende avviare una procedura diretta ad acquisire una manifestazione d’interesse per l’affidamento di incarichi di collaborazione a titolo gratuito, per attività di supporto ai vari Settori Comunali, da parte di personale in quiescenza, alla data di scadenza del presente avviso, che abbia maturato una **significativa**

esperienza professionale nell'ambito dei Servizi Sociali e Culturali, della Contabilità Comunale e dei Servizi Tecnici e Amministrativi in categoria direttiva e non direttiva.

Evidenziato che detta collaborazione contribuirebbe in modo significativo a migliorare, in termini di efficienza ed efficacia, lo svolgimento dell'attività nell'ambito dei vari Settori per i quali si potrebbe rendere necessaria la collaborazione e che i relativi incarichi saranno attribuiti con provvedimento del Sindaco.

INVITA

Gli interessati a formulare domanda, utilizzando il modulo da scaricare dal sito comunale o da ritirare presso l'Ufficio Segreteria Istituzionale, corredato dai seguenti allegati.

- 1) curriculum vitae;
- 2) fronte-retro di un documento d'identità in corso di validità.

Tutti i requisiti richiesti devono essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Le capacità e le competenze specifiche richieste per il suddetto incarico saranno accertate dagli elementi desumibili dai documenti allegati alla domanda di partecipazione e potranno essere verificati, altresì, anche mediante eventuale colloquio individuale.

L'Ufficio Segreteria Istituzionale formerà un elenco di soggetti in possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso e lo invierà al Sindaco per eventuale colloquio finalizzato all'individuazione del/i soggetto/i ritenuto/i idonei a rivestire l'incarico volontario e gratuito.

Il colloquio non dà luogo pertanto alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

Il Sindaco ad esito delle procedure, provvederà, all'individuazione del soggetto da incaricare con proprio DECRETO inviandone copia al Servizio Amministrativo per gli aspetti organizzativi e per la FIRMA DEL DISCIPLINARE DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO, previa dichiarazione dell'interessato di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità ex legge n. 39/2013.

L'incarico verrà svolto a titolo gratuito, con esclusione, quindi, dell'applicazione di qualsiasi trattamento economico determinato ai sensi dei Contratti collettivi nazionali di lavoro dell'Area della Dirigenza del Comparto Regioni-Autonomie Locali di volta in volta fissato dal C.C.N.L. e di qualsiasi altro compenso anche a titolo di semplice rimborso spese.

La domanda dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di San Vito dei Normanni – Ufficio di Gabinetto – Piazza Carducci, 1 – 72019 San Vito dei Normanni entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente AVVISO all’Albo Pretorio Comunale – sito Web istituzionale.

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda, pena l’esclusione, per mezzo posta elettronica all’indirizzo comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it non più tardi

delle ore 13,00 del giorno 12/03/2021

La ricezione della domanda VIA PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 integrato dal D.lgs 101/2018 in adeguamento al regolamento UE 2016/679, i dati forniti dagli interessati sono raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane per le sole finalità connesse all’espletamento della presente procedura di selezione e, successivamente all’incarico conferito, sono trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l’Ente mediante supporto sia cartaceo che informatico.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell’allegato curriculum hanno valore, ai sensi delle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, di dichiarazioni sostitutive di certificazione (artt. 43 e 46) e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 e 38); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato decreto.

Il Comune di San Vito dei Normanni si riserva, in ogni caso, di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nel curriculum, l’autore, a prescindere dai profili di responsabilità di carattere penale, l’Amministrazione Comunale provvederà all’immediata revoca dell’incarico di collaborazione conferito.

San Vito dei Normanni 25 febbraio 2021

Il Segretario Generale
Giacomo Vito Epifani