

FORMALE DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

Il sottoscritto _____ in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione _____

si impegna, sotto la propria responsabilità, nell'ipotesi di accoglimento della richiesta:

- ad usufruire dell'impianto nei giorni e nelle fasce orarie che saranno assegnate;
- **a rispettare pienamente il Protocollo sanitario adottato dalla propria Federazione per il contenimento del contagio da Covid-19;**
- ad effettuare il pagamento delle tariffe stabilite dalla Amministrazione Comunale.
- a presentare con regolarità all'Ufficio Opportunità Sportive Sport la ricevuta del versamento, con l'indicazione della prescritta causale;
- a consegnare l'ulteriore documentazione eventualmente richiesta;
- ad usare l'impianto, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza e a riconsegnare l'impianto e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, a sistemare al termine delle esercitazioni le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture in uso;
- a segnalare tempestivamente all'Ufficio Opportunità Sportive ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture ed agli attrezzi assegnati;
- ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura;
- a sollevare il Comune, quale proprietario dell'impianto, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto e connesse allo svolgimento dell'attività sportiva;
- a sottoporre i propri atleti a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità fisico-sanitaria degli stessi ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive;
- ad assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un dirigente responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'Associazione richiedente;
- ad usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'autorizzazione e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse;
- a non svolgere attività di natura agonistica in quanto l'impianto è stato realizzato con il finanziamento del Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – nell'ambito del Pon "Sicurezza per lo sviluppo" Obiettivo Convergenza 2007-2013 Linea di intervento 2.8 b) – Iniziativa quadro "lo gioco legale" che configura gli impianti finanziati come "impianti di interesse sociale e promozionale dell'attività sportiva non destinati all'agonismo";
- a impegnarsi a svolgere al suo interno attività anche a favore di giovani appartenenti a famiglie che presentano disagio sociale, opportunamente segnalati dall'Ufficio Servizi Sociali, dagli Istituti Scolastici, dalle Parrocchie e dalla Caritas, i quali dovranno essere esentati dal pagamento dell'eventuale contributo mensile.
- a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie all'impianto utilizzato senza la preventiva autorizzazione scritta del Comune.

Il, _____

IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE
