

(All.C) COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI

AMBITO TERRITORIALE BR/1

CONVENZIONE

per gestione buoni spesa per beni di prima necessità a favore di nuclei familiari in condizioni di fragilità socio-economica.

T R A

Il Comune di San Vito dei Normanni-Ambito Territoriale br/1 con sede in San Vito dei Normanni in via _____ codice fiscale n° 81001650746 rappresentata dal Responsabile del Servizio dott. _____ nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede comunale

E

la Ditta _____, P.I. _____, Via _____ n°., nella persona del Legale Rappresentante, _____, nato/a a _____ il..... e residente in _____, Via _____ n°

P R E M E S S O

- che il Comune di San Vito dei Normanni - Ambito Territoriale br/1 è interessato a sottoscrivere convenzioni con esercizi commerciali al fine di erogare buoni spesa per beni di prima necessità , quali generi alimentari (ad esclusione di alcoolici), presso negozi alimentari, supermercati, “ discount” ;
- che la ditta... .. ha dichiarato la propria disponibilità ad accettare il pagamento degli acquisti effettuati da nuclei familiari, individuati dal Comune di San Vito dei Normanni – Ambito Territoriale br/1 – Servizio Sociale Professionale, attraverso buoni spesa ;

TUTTO CIO' PREMESSO

le parti convengono quanto segue:

Art. 1 – Il Comune di San Vito dei Normanni- Ambito Territoriale Br/1 provvederà a rilasciare a nuclei familiari in condizioni di fragilità socio-economica, individuati dal Servizio Sociale Professionale, apposita autorizzazione all'acquisto di beni di prima necessità, ovvero buono del valore unitario di € 50,00. Ogni nucleo familiare potrà ricevere dal comune fino ad un massimo di 3 buoni a semestre.

Art. 2 - La Ditta s'impegna ad accettare il pagamento degli acquisti effettuati con i buoni spesa, richiedendo l'apposizione della data e firma di colui che ne usufruisce al margine dell'autorizzazione rilasciata dal Comune di San Vito dei Normanni- Ambito Territoriale br/1, oltre alla copia del documento di riconoscimento;

Art. 3 - La Ditta incasserà direttamente dal beneficiario del titolo l'eventuale eccedenza sull'importo degli acquisti effettuati.

Art. 4 - Con periodicità trimestrale, la Ditta provvederà a trasmettere al Comune di San Vito dei Normanni- Ambito Territoriale br/1, Ufficio Servizi Sociali, istanza di rimborso relativa a tutti i buoni ricevuti nel trimestre precedente e il Comune, effettuate le necessarie verifiche, provvederà a liquidare la somma relativa ai buoni viveri accettati entro il termine di trenta giorni.

A detta istanza, contenente il totale dei buoni viveri ritirati nel trimestre di riferimento e l'elenco riepilogativo dei soggetti beneficiari dei buoni stessi, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

fattura e/o copia dello scontrino rilasciato

originale del buono viveri ritirato al momento della spesa

copia del documento di riconoscimento del beneficiario.

Ogni fattura e/o copia dello scontrino trasmessa dovrà riportare allegati i soli titoli accettati nel trimestre di riferimento.

Non si procederà al rimborso dei buoni pasto e/o buoni viveri privi di data e firma del beneficiario autorizzato. La data apposta sul titolo dal beneficiario non

può essere assolutamente cambiata o modificata, in caso contrario il Comune non provvederà al pagamento delle fatture emesse e/o copia dello scontrino rilasciato.

Eventuali contestazioni relative al rimborso di uno o più buoni dovranno essere comunicate dal Comune entro 30 giorni dalla data di ricezione dell'istanza di rimborso.

Art. 5 - La Ditta si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di San Vito dei Normanni- Ambito Territoriale BR/1 nel caso di eventuali variazioni di denominazione sociale o cambi di gestione o quant'altro che comporti modifiche al presente accordo.

Art. 6 - La presente convenzione avrà validità di anni 1 a decorrere dalla data della sua sottoscrizione. La stessa potrà essere rinnovata espressamente prima della scadenza, a mezzo scambio di lettere per corrispondenza.

Art.7 - Le parti possono recedere da tale accordo con preavviso di almeno un mese da comunicarsi a mezzo raccomandata A.R o pec : comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it.

Art. 8 - Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso a norma della legislazione in materia.

San Vito dei Normanni, li

per il Comune di San Vito dei Normanni

Il Responsabile del Servizio

per la Ditta

il Legale Rappresentante