



# CITTÀ DI SAN VITO DEI NORMANNI

Provincia di Brindisi

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### SEGRETARIO GENERALE

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

Registro Interno n. 84 del 23/12/2019

**REPERTORIO GENERALE n. 962 del 23/12/2019**

**OGGETTO: Bandi di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato per posti di diversi profili professionali - Nomina delle Commissioni Esaminatrici**

**Oggetto: Bandi di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato per posti di diversi profili professionali - Nomina delle Commissioni Esaminatrici**

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

Visto il Decreto Sindacale n.16 del 02/07/2019 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del "Servizio Personale" Gestione giuridica per le funzioni ed attribuzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

**PREMESSO CHE**

- ⌚ in funzione delle direttive impartite dall'Organo Politico con provvedimento di G.C. n.19/2019 al sottoscritto Responsabile, si determinava l'adozione degli adempimenti necessari per il reclutamento a tempo pieno ed indeterminato dei posti vacanti previsti dal Piano assunzionale anno 2019;
- ⌚ con determinazione R.G. n.837/2019 si approvavano i bandi di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura n° 2 posti di Istruttore Contabile cat. C1, di cui uno riservato al personale interno, n° 3 posti di Istruttore Amministrativo cat. C1, di cui uno riservato al personale interno e n° 1 posto di Istruttore Tecnico cat. C1;
- ⌚ che il termine per la consegna delle domande di partecipazione è stabilito al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dei suddetti bandi sulla GURI - 4^ serie speciale Esami e Concorsi;

Vista la deliberazione di GC n.75/2019, di approvazione del Regolamento per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici di concorso;

Considerato che ogni procedura selettiva, basata sulla valutazione dei titoli e degli esami, viene assegnata ad apposita Commissione esaminatrice, individuata come previsto dal vigente Regolamento di Organizzazione e dei Concorsi;

Dato atto che, per gli adempimenti di loro competenza ed attinenti alle selezioni de qua, la nomina delle sopra richiamate Commissioni esaminatrici possono assegnarsi per la procedure come di seguito specificato:

Concorso pubblico di Istruttore Amministrativo:

Presidente: Francesco Palma - Responsabile di Servizio  
Componenti: Daniela Galasso - Responsabile di Servizio  
Palma Passante - Responsabile di Servizio  
Segretario: Anna Rita De Luca – Dipendente Ufficio del Personale

Concorso pubblico di Istruttore Contabile:

Presidente: Daniela Galasso - Responsabile di Servizio  
Componenti: Francesco D'Amico – Funzionario Contabile  
Francesco Palma - Responsabile di Servizio  
Segretario: Anna Rita De Luca – Dipendente Ufficio del Personale

Concorso pubblico di Istruttore Tecnico:

Presidente: Giuseppe Olivieri - Responsabile di Servizio  
Componenti: Palma Passante - Responsabile di Servizio  
Cosima Nigro - Istruttore Amministrativo  
Segretario: Anna Rita De Luca – Dipendente Ufficio del Personale

Dato atto altresì che l'Ing. Anna Facecchia viene individuato quale membro aggiunto aggregato alle commissioni di esame in qualità di esperto informatico;

Valutata la necessità di affidare l'incarico ad esperto in lingua straniera ad altro membro aggiuntivo da individuarsi tra il personale docente delle scuole superiori di 2° grado presenti sul territorio;

Accertata la competenza ad adottare l'atto e nella necessità di provvedere in merito

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi
- il Regolamento per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici di concorso;

## D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa indicato, che qui si intende integralmente riportato ed approvato:

1. Di nominare, come nomina, per i concorsi in oggetto richiamati apposite Commissioni esaminatrici, per gli adempimenti di loro competenza che risultano composte come di seguito specificato:

### Concorso pubblico di Istruttore Amministrativo:

Presidente: Francesco Palma - Responsabile di Servizio  
Componenti: Daniela Galasso - Responsabile di Servizio  
Palma Passante - Responsabile di Servizio  
Segretario: Anna Rita De Luca – Dipendente Ufficio del Personale

### Concorso pubblico di Istruttore Contabile:

Presidente: Daniela Galasso - Responsabile di Servizio  
Componenti: Francesco D'Amico – Funzionario Contabile  
Francesco Palma - Responsabile di Servizio  
Segretario: Anna Rita De Luca – Dipendente Ufficio del Personale

### Concorso pubblico di Istruttore Tecnico:

Presidente: Giuseppe Olivieri - Responsabile di Servizio  
Componenti: Palma Passante - Responsabile di Servizio  
Cosima Nigro - Istruttore Amministrativo  
Segretario: Anna Rita De Luca – Dipendente Ufficio del Personale

2. Di nominare l'Ing. Anna Facecchia quale membro aggiunto aggregato alle commissioni di esame in qualità di esperto informatico.
3. Di riservarsi di procedere alla nomina ad altro membro aggiuntivo, quale esperto in lingua straniera, da individuarsi tra il personale docente delle scuole superiori di 2° grado presenti sul territorio.
4. Di dare atto che al Presidente ed ai Componenti della commissione, titolari di P.O., non spetta alcun compenso in virtù del principio di onnicomprensività del trattamento economico.
5. Di assumere formale impegno di spesa pari ad € 1.600,00 sul Cap.801/00 "Compensi al personale partecipazione a commissioni" riconducibile alla seguente categoria di spesa C.E.B.: U.1.01.01.01.004 esigibilità 2019, necessario per i compensi da liquidare successivamente alla conclusione dell'iter procedurale delle selezioni oggetto della presente.
6. Di comunicare il presente atto al Sindaco ed ai membri delle Commissioni interessate.
7. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa sul presente provvedimento, giusto parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dallo scrivente responsabile del servizio ed in calce riportato.
8. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento diviene esecutivo ai sensi e per gli effetti degli articoli 147-bis, comma 1, e 151, comma 4, del testo unico degli enti locali, d.lgs. n. 267/2000, con il rilascio, da parte del responsabile del servizio finanziario, del parere di regolarità contabile e del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
9. Di trasmettere copia del presente provvedimento, ad avvenuta esecutività dello stesso, all'urp per la relativa pubblicazione nella sezione "trasparenza, valutazione e merito" del sito istituzionale del comune ed all'Albo Pretorio on-line.

Oggetto: Bandi di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato per posti di diversi profili professionali - Nomina delle Commissioni Esaminatrici  
Settore: SEGRETARIO GENERALE – N. 81 del 23/12/2019

---

### SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 183 comma 7, del D.Lgs. N. 267/2000, si appone visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Capitolo	Articolo	Importo	Impegno/Accertamento			
			E/U	Numero	Sub	Anno
801	000	€ 1.600,00	U	1157		2019

San Vito dei Normanni,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Daniela Galasso

---

*“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è conservato presso l'Ente”*

---

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

(art. 6 c.3 del regolamento dei controlli)

Il presente provvedimento determinativo, assunto secondo le regole di gestione del Bilancio, è conforme a disposizioni di legge ed ai regolamenti comunali, per cui si attesta la regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE  
DOTT. GIACOMO VITO EPIFANI

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per la pubblicazione, dal 23/12/2019, ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile della pubblicazione  
Dott. Francesco Palma

---

*“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è conservato presso l'Ente”*