



CITTÀ DI SAN VITO DEI NORMANNI
- Provincia di Brindisi -

Settore Entrate Tributarie
Ufficio Tributi Minori

Via Don Sturzo sn – 72019 S. Vito dei Normanni (BR)
Tel/fax 0831/955417 e-mail: tributiminori@comune.sanvitodeinormanni.br.it
Pec: tributiminori.comunesvn@pec.rupar.pugl

OGGETTO: richiesta di concessione/occupazione di suolo pubblico

Il sottoscritto _____ nato il _____ nazionalità _____, residente in via _____ cell. _____
(*compilare la parte che interessa*)
___ titolare dell'omonima impresa individuale con sede legale in _____ via _____ partita IVA/C.F. _____
___ quale legale rappresentante della società _____, con sede legale in _____ alla via _____ partita IVA _____
___ con iscrizione al n- _____ in data ___/___/_____ del Registro delle Imprese della CCIAA di _____
_____ (*da dichiararsi se posseduta*);

CHIEDE

l'autorizzazione per poter occupare (*cancellare la parte che non interessa*): **NUOVA** **RINNOVO**

- lo spazio ad area pubblica ~~— lo spazio sovrastante il suolo~~ - ~~lo spazio sottostante il suolo~~
- altro

- ubicato in via _____ superficie di _____ mq. L'occupazione ha carattere:
TEMPORANEO DAL _____ AL _____
PERMANENTE DAL _____ AL _____

la richiesta viene fatta allo scopo di (*cancellare la parte che non interessa*): ___ lavori edili ___ spettacoli viaggianti ___
esposizione merci ___ Pubblico esercizio ___ Tende ___ Mercato ___ Dehors ___
Altro: _____

In caso di occupazione permanente la presente richiesta vale come denuncia ai fini dell'art. 50 del Dlgs.

507/93

Allegati:

- Planimetria della zona da occupare;
Documentazione fotografica del luogo;
Progettino dell'occupazione (ove previsto).
- Preso atto dei pareri allegati alla presente, rilasciati da:

SI DICHIARA, INOLTRE, CHE L'OCCUPAZIONE DI CUI SOPRA E NEL CASO DI PONTEGGIO:

- o Insiste sul marciapiede comunale senza lasciare possibilità di agevole transito per i pedoni;
- o Il ponteggio e/o gli elementi posti a protezione dello stesso impediscono l'incondizionata percezione della segnaletica stradale;
- o Presenta sporgenze sul lato stradale, ancorché opportunamente segnalate anche con segnali luminosi nelle ore serali;

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme e condizioni contenute nei vigenti "Regolamento Comunale T.O.S.A.P." e "Regolamento per l'applicazione dei Dehors".

Il sottoscritto si impegna a sostenere le eventuali spese per sopralluoghi e per altre istruttorie, accettando di versare, eventualmente, un deposito cauzionale, se richiesto dal Comune.

Si dichiara consapevole delle responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (DPR 28/12/2000, n° 445, art. 76).

Preso atto dei pareri allegati alla presente, rilasciati da:

- Ufficio Polizia Municipale in data _____ : parere favorevole con seguente prescrizione:

- Ufficio Tecnico in data _____ : parere favorevole con seguente prescrizione:

San Vito dei Normanni, li _____

SI AUTORIZZA

Il Responsabile del servizio
(Francesco D'Amico)

Il Dichiarante

INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, presa visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale e negli uffici del Comune di San vito dei Normanni (Titolare del Trattamento, e-mail: urp@comune.sanvitodeinormanni.br.it , PEC: comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it), **dichiara di essere informato/a e prendere atto che:**

1. i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato.
2. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ovvero di "rilevante interesse pubblico" nel caso di trattamento di categorie particolari di dati o di dati giudiziari) o connesso all'esercizio di pubblici poteri.
3. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente).
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse.
5. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'ufficio protocollo del Comune o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (rpd@comune.sanvitodeinormanni.br.it).

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali consultare l' informativa completa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.sanvitodeinormanni.br.it/sezione-informazioni/utilita/privacy#> e presso gli uffici del Comune.

Firma: _____