

Bollo

Oggetto: Scia per l'esercizio di una Piscina di categoria _____
Ai sensi e per gli effetti della L.R. n°35 del 15/12/2008.

Alla ASL Br1
Presidio di San Vito dei Normanni
Via Carovigno
72019 San Vito dei Normanni

Al Signor Sindaco
San Vito dei Normanni

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____ Via _____ n. _____
C.F. _____, quale Titolare/Legale Rappresentante della Società _____
_____ con sede in _____
V.le _____ n. _____ P.IVA _____

in qualità di:

➤ Titolare dell'omonima impresa individuale;

➤ Legale rappresentante della Società/Associazione/Ente/ Partito/Impresa individuale _____
_____ con sede a _____ (_____) in via/p.zza
_____ n. _____, P.IVA/C.F. _____; iscritta C.C.I.A.A. di _____ il
_____ n. _____;

sotto la propria responsabilità personale, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, presenta la seguente S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività),

SEGNALANDO CHE:

a far data dal | | | | - | | | | - | | | | |

(dal trentesimo giorno dalla data di presentazione della presente al protocollo del Comune)

Ai sensi dell'art.20 della L.R. n°35 del 15/12/2008 e dell'art.19 della legge 241/90, darà inizio all'esercizio dell'attività di piscina di categoria _____, gruppo _____

AI FINI DI CUI SOPRA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. 28.12.2000, n. 445:

DICHIARA

- a) che nei propri confronti non esistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65.
- b) di essere in possesso dei requisiti morali di cui agli artt. 11 e 92 del R.D. 18.06.1931, n. 773;
- c) di non essere stato dichiarato fallito;
- d) che la società, legalmente rappresentata dal richiedente, è regolarmente costituita, ai sensi della vigente normativa, con atto costitutivo stipulato presso _____
_____ in data _____ registrato a _____ il
_____;
- e) di impegnarsi ad iscriversi, entro 90 giorni dalla data della presente, presso il registro Imprese della C.C.I.A.A. di Brindisi (nel caso di non ancora avvenuta iscrizione).
- f) che la Piscina:
 - è ubicata in _____;
 - è classificata di categoria _____, gruppo e tipologia _____ secondo la

- classificazione di cui agli articoli 5 e 6 della L.R. 35/2008;
- è dotata di numero _____ vasche del tipo di _____ secondo la classificazione di cui all'articolo 7 della L.R. 35/2008;
 - il numero massimo ammissibile di frequentatori e di _____;
- g) che i dati identificativi e la sede del soggetto titolare dell'attività ovvero del legale rappresentante della società sono i seguenti, ovvero quelli sopra descritti _____
_____;
- h) che il responsabile della piscina, individuato ai sensi dell'articolo 15, comma 1 della L.R. 35/2008 è il signor _____
_____;
- i) che la documentazione tecnica, descrittiva dell'intera struttura e degli impianti di trattamento dell'acqua e dell'aria, come realizzati sono allegati alla presente;
- j) eventuale dichiarazione di cui all'articolo 17, comma 3 (non necessita);
- k) che la piscina funzionerà in maniera permanente o stagionale e in occasione eventuali iniziative a carattere privato o manifestazioni aperte al pubblico.

Il sottoscritto è altresì consapevole che:

- le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445/00;
- la presente denuncia può essere sospesa o revocata in qualsiasi momento per abuso del titolare, per motivi di ordine e sicurezza pubblico e dovrà essere sospesa, annullata e revocata nel caso vi sia, in tal senso, motivata richiesta del Questore;
- la decorrenza dell'inizio attività non può essere antecedente alla presentazione della denuncia di cui all'art. 19 della legge 241/90.

DATA _____

Il/La dichiarante

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- 1) Planimetria della struttura comprensiva di tutte le sezioni (pubblica, per le attività natatorie e di balneazione, servizi, impianti tecnici ed attività ausiliari), in triplice copia, da conservare agli atti del Servizio Igiene e Sanità pubblica, del Comune, dell'interessato, a firma di un tecnico abilitato.
- 2) Relazione dettagliata o asseverazione delle caratteristiche strutturali e dei materiali di costruzione, delle vasche; caratteristiche degli impianti di circolazione, trattamento e disinfezione dell'acqua; caratteristiche delle apparecchiature utilizzate per il rilevamento e controllo da parte del titolare;
- 3) Nomina dei responsabili dell'igiene, della sicurezza degli impianti e della sicurezza dei bagnanti,
- 4) Dichiarazione di accettazione dei responsabili.
- 5) Fotocopia documento di identità in corso di validità.

DICHIARAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PISCINA:

___l___ sig./sig.ra _____ (cognome e nome)

data di nascita: |_|_|-|_|_|-|_|_|_| | cittadinanza _____

luogo di nascita: Comune ___Provincia _____ Stato _____

residenza: C.A.P. |_|_|_|_|_| | Comune _____ Provincia _____

via/piazza _____ n. _____,

che sottoscrive per accettazione dell'incarico, allegando fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Titolo _____

Data |_|_|-|_|_|-|_|_|_| |

FIRMA DEL RESPONSABILE

INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale e negli uffici del Comune di San vito dei Normanni (Titolare del Trattamento, e-mail: urp@comune.sanvitodeinormanni.br.it, PEC: comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it), **dichiara di essere informato/a e prendere atto che:**

1. i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato.
2. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ovvero di "rilevante interesse pubblico" nel caso di trattamento di categorie particolari di dati o di dati giudiziari) o connesso all'esercizio di pubblici poteri.
3. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente).
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse.
5. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'ufficio protocollo del Comune o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (rpd@comune.sanvitodeinormanni.br.it).

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali consultare l'informativa completa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.sanvitodeinormanni.br.it/sezione-informazioni/utilita/privacy#> e presso gli uffici del Comune.

Firma: _____