

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER MANIFESTAZIONI NON COMPETITIVE SU STRADA**

Società: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

AL SIGNOR SINDACO  
AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE  
DEL COMUNE DI  
SAN VITO DEI NORMANNI

**Oggetto:** Manifestazione sportiva non competitiva su strada denominata  
« \_\_\_\_\_ »  
in programma per il giorno \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nella sua qualità di Presidente  
del \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE**

per lo svolgimento ed il transito della manifestazione non competitiva su strada di tipo:

CICLISTICA     PODISTICA     MOTORISTICA     AUTOMOBILISTICA

ALTRO (specificare) \_\_\_\_\_

denominata " \_\_\_\_\_ " che avrà luogo il giorno \_\_\_\_\_ in  
San Vito dei Normanni con le seguenti modalità:

- Il ritrovo dei partecipanti in Via/P.zza \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Partenza della manifestazione da Via/P.zza \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Termine della manifestazione in Via/P.zza \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- PERCORSO: descrizione dettagliata del percorso: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## CHIEDE INOLTRE

La sospensione temporanea del traffico dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ circa

Allo scopo e sotto la propria personale responsabilità

## DICHIARA

1. è stato effettuato un sopralluogo sull'intero percorso ed è stata accertata la transitabilità delle strade nonché l'assenza di eventuali ostacoli, impedimenti e/o pericoli per i concorrenti
2. la partenza, il percorso ed il traguardo, saranno assicurati dalla presenza di appositi incaricati per il regolare svolgimento della manifestazione; durante la manifestazione, compresi gli adempimenti preparatori, sarà assicurata l'assistenza sanitaria di pronto soccorso
3. non saranno arrecati danni di qualsiasi natura all'estetica delle strade e all'economia ecologica dei luoghi interessati alla manifestazione (iscrizioni sulla carreggiata, danni alla segnaletica verticale e/o manufatti di pertinenza) nonché a terzi e che sarà ripristinato lo stato dei luoghi e delle cose al termine della manifestazione; le segnalazioni del percorso saranno installate su sostegni autonomi evitando l'utilizzo della segnaletica stradale verticale e rimossi subito dopo la fine della competizione
4. s'impegna a rispettare tutte le norme previste dal Codice della Strada, sollevando il Comune di San Vito dei Normanni ed i suoi Funzionari da qualsiasi responsabilità in merito allo svolgimento della manifestazione;
5. s'impegna a rifondere tutte le spese per eventuali danni che dovessero derivare a causa della manifestazione effettuata e segnalarli immediatamente all'Ente proprietario della strada;
6.  che è stata  non è stata stipulata polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, nonché per eventuali danni a cose, comprese le strade e le relative attrezzature, con Polizza n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ della Società di Assicurazione \_\_\_\_\_  
Ramo R.C.T. e n° \_\_\_\_\_ Ramo Infortuni;

ALLEGATI:

*Planimetria/Mappa dell'itinerario in cui sono chiaramente evidenziate e facilmente riconoscibili le strade comunali percorse dalla manifestazione*

IL PRESIDENTE SOCIETA'

\_\_\_\_\_  
Timbro e firma

## INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**II/La sottoscritto/a**, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale e negli uffici del Comune di San vito dei Normanni (Titolare del Trattamento, e-mail: [urp@comune.sanvitodeinormanni.br.it](mailto:urp@comune.sanvitodeinormanni.br.it) , PEC: [comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it)), **dichiara di essere informato/a e prendere atto che:**

1. i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato.
2. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ovvero di "rilevante interesse pubblico" nel caso di trattamento di

categorie particolari di dati o di dati giudiziari) o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

3. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente).
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse.
5. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'ufficio protocollo del Comune o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (rpd@comune.sanvitodeinormanni.br.it).

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali consultare l'informativa completa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.sanvitodeinormanni.br.it/sezione-informazioni/utilita/privacy#> e presso gli uffici del Comune.

Firma: \_\_\_\_\_