

Elenco elaborati scritto-grafici da presentare allo Sportello Unico per le Attività Produttive in allegato all'istanza del provvedimento unico autorizzativo per progetti conformi agli strumenti urbanistici ex art.7 DPR 160/10

- 1) stralcio dello strumento urbanistico generale vigente e dello strumento urbanistico attuativo con indicazione delle aree interessate;
- 2) stralcio catastale (aggiornato) in scala di dettaglio con indicazione delle aree interessate;
- 3) cartografia aerofotogrammetrica (aggiornata se esistente) con indicazione:
 - a) delle aree, in proprietà o disponibili ad altro titolo indicato dall'art.11 d.P.R. n. 380/2001, oggetto della variante;
 - b) dello stato di fatto;
 - c) di eventuali beni morfologici, naturalistici e storico culturali;
 - d) delle urbanizzazioni primarie e secondarie esistenti;
 - e) delle vigenti destinazioni urbanistiche;
 - f) delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria da realizzarsi o completarsi;
 - g) del perimetro delle aree interessate dalla nuova destinazione urbanistica;
- 4) elaborato di dettaglio (in scala non superiore a 1:500) con la dimostrazione delle superfici interessate nonché l'assetto di massima dei nuovi manufatti a realizzarsi, con indicazione dei fabbricati limitrofi e delle distanze ed altezze relative;
- 5) studi tipologici (con piante, prospetti e sezioni) relativi all'intervento;
- 7) scheda urbanistica dell'intervento;
- 8) relazione geologica;
- 9) relazione igienico-sanitaria con lay out degli impianti e delle attrezzature per l'acquisizione del parere di competenza dell'Asl Ba- SIP;
- 10) documentazione scritto-grafica ex DPR n.151 del 01.08.2011 in materia di prevenzione incendi per quanto di competenza del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco;
- 11) elaborati scritto-grafici per l'acquisizione del parere di competenza dell'Asl Ba- SPESAL ex D.Lgs.81/08;
- 12) elaborati grafici indicanti le aree a cedere quali standards urbanistici;
- 13) documentazione inerente il rispetto del D.Lgs.152/06 e ss.mm.ii.;
- 15) relazione tecnica illustrativa contenente i seguenti argomenti:
 - inquadramento dell'intervento e sue caratteristiche recante descrizione sommaria dell'intervento edilizio nelle sue componenti architettoniche ed ingegneristiche, nelle destinazioni d'uso prevedibili, nelle soluzioni di assetto, di decoro e di arredo degli spazi complementari;
 - illustrazione del ciclo-produttivo che si intende insediare;
 - documentazione catastale (estratto di mappa) e titoli di proprietà o di disponibilità ai sensi dell'art.11 del d.P.R. n. 380/2001 relativi ai suoli intervento e quanto altro necessario ad identificare chiaramente l'ambito di intervento ed il relativo regime;
 - titoli legittimativi dell'esistente (concessioni edilizie, permessi di costruire, DIA, SCIA, certificato di agibilità rilasciati, ecc.);
 - asseverazione da parte di tecnico abilitato inerente il rispetto della normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche;
 - descrizione dello stato dei luoghi, con riferimenti relativi alle preesistenze, alle urbanizzazioni presenti e documentazione fotografica;
 - asseverazione redatta da parte di tecnico abilitato inerente l'osservanza delle NN.TT.AA. del P.A.I. con allegati stralci estratti dal sito dell'Autorità di Bacino;

- asseverazione redatta da parte di tecnico abilitato inerente l'osservanza delle NN.TT.AA. del del PUTT/P con allegati stralci degli atlanti PUTT/p;
- asseverazione redatta da parte di tecnico abilitato inerente l'osservanza delle NN.TT.AA. del Piano Comunale dei Tratturi con allegati relativi stralci;
- verifica asseverata relativa alle aree S.I.C. e/o Z.P.S. di cui al d.m. 3 aprile 2000 così come modificato dal d.P.R. 12 marzo 2003, n. 120;
- descrizione delle opere previste di urbanizzazione primaria con indicazione sommaria dei costi di realizzazione in riferimento alle quantità calcolate rispetto alle preesistenze; descrizione delle opere di urbanizzazione secondaria relative alle aree individuate (come a cedersi) in riferimento alle ipotizzate destinazioni d'uso.

INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale e negli uffici del Comune di San vito dei Normanni (Titolare del Trattamento, e-mail: urp@comune.sanvitodeinormanni.br.it , PEC: comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it), **dichiara di essere informato/a e prendere atto che:**

1. i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato.
2. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ovvero di "rilevante interesse pubblico" nel caso di trattamento di categorie particolari di dati o di dati giudiziari) o connesso all'esercizio di pubblici poteri.
3. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente).
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse.
5. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'ufficio protocollo del Comune o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (rpd@comune.sanvitodeinormanni.br.it).

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali consultare l'informativa completa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.sanvitodeinormanni.br.it/sezione-informazioni/utilita/privacy#> e presso gli uffici del Comune.

Firma: _____