



# CITTA' DI SAN VITO DEI NORMANNI

(Provincia di Brindisi)

---

**DECRETO SINDACALE N° 3 del 01/04/2021**

**OGGETTO: 2° SETTORE "SERVIZI AL CITTADINO E SMART ECONOMY" - NOMINA DI RESPONSABILE DI SERVIZI CON TITOLARITÀ DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - DOTT.SSA ING. ANNA COSTANZA FACECCHIA**

**2° SETTORE “SERVIZI AL CITTADINO E SMART ECONOMY” - NOMINA DI  
OGGETTO : RESPONSABILE DI SERVIZI CON TITOLARITÀ DI POSIZIONE  
ORGANIZZATIVA - DOTT.SSA ING. ANNA COSTANZA FACECCHIA**

**IL SINDACO**

**PREMESSO**

- **Che**, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107 e 109 del D.Lgs n. 267/2000, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, la gestione amministrativa tecnica e finanziaria del Comune con l’attribuzione dei compiti e le funzioni indicati ai commi 2 e 3 dell’art. 107 può essere affidato a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi, fatta salva la possibilità di attribuzione di tali compiti al Segretario Comunale ai sensi dell’art. 97 comma 4 lettera D del citato Decreto Legislativo;
- **Che** l’art. 50 del D.Lgs n. 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza per la nomina dei Responsabili dei Servizi;
- **Che** gli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali dispongono in ordine alle aree di posizioni organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché in merito al relativo trattamento economico;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 10 marzo 2021, è stato approvato il nuovo organigramma dell'Ente, che prevede l'articolazione in cinque Settori:
  - 1° Settore “Servizi Amministrativi e alla Persona”
  - 2° Settore “ Servizi al Cittadino e Smart Economy”
  - 3° Settore “Finanze e Attuazione Programma di Governo”
  - 4° Settore “ Servizi Tecnici e Green Economy ”
  - 5° Settore “Polizia Locale e Protezione Civile”
- che i suddetti cinque Settori costituiscono Aree di Posizione Organizzativa ai sensi del CCNL degli enti locali privi di dirigenza, alla cui direzione devono essere preposti altrettanti dipendenti incaricati di posizione organizzativa;
- Che con deliberazione n. 40 del 19/03/2021, è stato modificato il nuovo sistema per l'attribuzione, la revoca delle posizioni organizzative di questo Comune e per la graduazione delle indennità articolando le fasce di attribuzione dell’indennità di posizione organizzativa più alte per meglio differenziarle;
- che l’OIV/NdV con proprio verbale n. 1 del 22 marzo 2021, acquisito agli atti in data 23/03/2021 al n. 6411 di protocollo, ha formulato la proposta di graduazione delle posizioni organizzative;
- che con la delibera di GC n. 42 del 23 marzo 2021 si è preso atto del suddetto verbale con il quale l’OIV Dr. Gilberto Ambotta ha graduato le Posizioni Organizzative, da nominarsi a seguito del riassetto organizzativo disposto con delibera di GC n.32 del 10 marzo 2021;

**RITENUTO** di poter procedere al conferimento degli incarichi di PO con apposito Decreto Sindacale, nel rispetto di quanto disposto dall’atto giuntale n.40 del 19/03/2021, secondo la fascia di riferimento proposta dall’OIV della quale la Giunta Comunale ha preso atto e che di seguito viene riportata:

| Settore                                                | Punteggio totale | Retribuzione di Posizione Annua - Cat. D |
|--------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|
| 1° Settore “Servizi Amministrativi E Alla Persona”     | 89 punti         | € 12.000,00                              |
| 2° Settore “ Servizi Al Cittadino E Smart Economy”     | 86 punti         | € 11.500,00                              |
| 3° Settore “Finanze E Attuazione Programma Di Governo” | 94 punti         | € 13.000,00                              |
| 4° Settore “ Servizi Tecnici E Green Economy ”         | 97 punti         | € 15.000,00                              |
| 5° Settore “Polizia Locale E Protezione Civile”        | 89 punti         | € 12.000,00                              |

**DATO ATTO** che tali incarichi non incidono sulla declaratoria professionale, costituiscono un incarico fiduciario del Sindaco e vengono conferiti a dipendenti di categoria D tenendo conto delle finalità che l'Amministrazione Comunale intende perseguire nell'erogazione dei vari servizi comunali, degli obiettivi, e dei programmi dell'Amministrazione comunale;

**Verificati**, col supporto del Servizio Personale e dell'OIV/NdV, i requisiti culturali posseduti, le attitudini, la capacità professionale e l'esperienza acquisita presso questo Ente e nella propria attività professionale dalla **Dott.ssa Ing. Anna Costanza FACECCHIA** dipendente inquadrato in categoria D in posizioni di lavoro con significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa e gestione di gruppi di lavoro, **in possesso di laurea in ingegneria informatica**;

**Ritenuto** di dover nominare, quale Responsabile dei servizi di seguito indicati, con le attribuzioni e le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la suddetta **Dott.ssa Ing. Anna Costanza FACECCHIA**, in possesso di idonea competenza professionale necessaria per l'espletamento dell'incarico in oggetto:

**2° SETTORE " SERVIZI AL CITTADINO E SMART ECONOMY"** comprendente i seguenti servizi:

- **Servizio per la Transizione al digitale ed E-Government** comprendente le due Unità Operative:
  - **Ufficio Servizi Informatici e Innovazione tecnologica**
  - **URP e Servizi turistici**
- **Servizio Suap e Commercio-Sviluppo produttivo** comprendente le tre Unità Operative:
  - **Ufficio SUAP e Sviluppo Economico**
  - **Ufficio Commercio Artigianato Agricoltura**
  - **Ufficio Cimitero**;
- **Servizi Demografici e Statistici** comprendente l' Unità Operativa:  
**Ufficio Demografici statistici Toponomastica**

**Dato atto** che l'incarico di che trattasi viene conferito in conformità a quanto peraltro stabilito dagli artt.13-14-15 e 17 del CCNL del personale comparto Regioni –Autonomie Locali - del 21 maggio 2018 e dalla delibera di GC n. 40 del 19/03/2021;

## **D E C R E T A**

1. **Di nominare, con decorrenza dal 1° aprile 2021, la Dott.ssa Ing. Anna Costanza FACECCHIA** Responsabile dei Servizi di seguito indicati con le attribuzioni e le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000:

**2° SETTORE " SERVIZI AL CITTADINO E SMART ECONOMY"** comprendente i seguenti servizi:

- **Servizio per la Transizione al digitale ed E-Government** comprendente le due Unità Operative:
  - **Ufficio Servizi Informatici e Innovazione tecnologica**
  - **URP e Servizi turistici**
- **Servizio Suap e Commercio-Sviluppo produttivo** comprendente le tre Unità Operative:
  - **Ufficio SUAP e Sviluppo Economico**
  - **Ufficio Commercio Artigianato Agricoltura**
  - **Ufficio Cimitero**;
- **Servizi Demografici e Statistici** comprendente l' Unità Operativa:

**Ufficio Demografici statistici Toponomastica**

2. **Di stabilire** che la Posizione Organizzativa assegnata alla **Dott.ssa Ing. Anna Costanza FACECCHIA** rientra nella fascia retributiva annua di € 11.500,00 a seguito di graduazione effettuata dall'OIV e approvata dalla G.C. con delibera n. 42 del 23 marzo 2021;

3. **Di dare atto** che, qualora l'importo del fondo delle PO comprensivo di retribuzione di posizione e di risultato non venga incrementato a seguito di accordo sindacale, la suddetta indennità di posizione sarà riproporzionata in riduzione così come disposto dalla vigente regolamentazione di conferimento delle PO, con un valore minimo di € 5.000,00;
4. **Di dare, altresì, atto** che la retribuzione di risultato conseguente alla valutazione annuale correlata al raggiungimento degli obiettivi assegnati verrà calcolata nel limite del 25% del fondo stanziato in bilancio per l'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le Posizioni Organizzative;
5. **Di dare atto** che alla sostituzione **della Dott.ssa Ing. Anna Costanza FACECCHIA nei casi di assenza o di impedimento della medesima si provvederà con apposito decreto sindacale attribuendo** ad altro responsabile di PO ovvero al Segretario Generale Comunale le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 per i servizi di competenza del 2° Settore.
6. **trasmettere** il presente decreto alla **Dott.ssa Ing. Anna Costanza FACECCHIA, al Segretario Generale Dott. Giacomo Vito EPIFANI,** al Responsabile del **Servizio Finanziario,** al **Servizio del Personale** e all'**O.I.V.**
7. **Di pubblicare** il presente decreto all'Albo Pretorio on-line, e sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

**Sindaco**

ERRICO SILVANA / ArubaPEC S.p.A.