

AL SIG. SINDACO DELLA CITTA' DI SAN VITO DEI NORMANNI

OGGETTO: Comunicazione di affidamento di reparto

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

cittadinanza _____ C.F. _____

residente a _____ via _____ n. _____

recapito telefonico _____

in qualità di:

- ☐ TITOLARE dell'omonima impresa individuale;
☐ LEGALE RAPPRESENTANTE della Società _____
_____ C.F. _____

con sede legale in _____ via _____

iscritta al n. _____ del Registro Imprese presso la CCIAA di _____

PREMESSO CHE

in questo Comune, in via _____

esercita l'attività di vendita di cui al:

settore merceologico: ☐ alimentare ☐ non alimentare

tabelle speciali: ☐ generi di monopolio ☐ farmacie ☐ carburanti

altro: _____

di cui all'autorizzazione/comunicazione n. _____ del _____

COMUNICA

che in data _____, il reparto di vendita di _____

_____ è stato affidato alla ditta _____

che ha compilato la dichiarazione allegata.

Allega alla presente:

- altra copia, in carta libera, della presente comunicazione;
- copia del documento di identità, qualora la comunicazione sia presentata a mezzo posta o da un terzo;
- dichiarazione dell'affidatario;
- Cittadini extracomunitari: copia permesso di soggiorno in corso di validità.

Data _____

Firma _____

INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale e negli uffici del Comune di San vito dei Normanni (Titolare del Trattamento, e-mail:

urp@comune.sanvitodeinormanni.br.it , PEC: comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it), **dichiara di essere informato/a e prendere atto che:**

1. i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato.
2. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ovvero di "rilevante interesse pubblico" nel caso di trattamento di categorie particolari di dati o di dati giudiziari) o connesso all'esercizio di pubblici poteri.
3. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente).
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse.
5. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'ufficio protocollo del Comune o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (rpd@comune.sanvitodeinormanni.br.it).

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali consultare l'informativa completa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.sanvitodeinormanni.br.it/sezione-informazioni/utilita/privacy#> e presso gli uffici del Comune.

Firma: _____