

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI
SAN VITO DEI NORMANNI

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'
(art. 49 comma 4 bis legge n. 122/2010)

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (.....) il
residente in
Via n.
Codice fiscale Tel.
avente cittadinanza
in qualità di:

titolare dell'omonima impresa individuale:

Partita IVA Tel.
con sede in (.....) CAP:
Via n.
Registro Imprese n. C.C.I.A.A. di

legale rappresentante della società / associazione / organismo collettivo:

Denominazione e ragione sociale :
Partita IVA Tel.
con sede in (.....) CAP:
Via n.
Registro Imprese n. C.C.I.A.A. di

ai sensi della L. 241/90 e s.m.i, art. 83 D.Lgs n. 59/2010 e art.49 comma 4 bis L. 122/2010

SEGNALA

- l'inizio dell'attività a far data dal _____ di: _____
 l'ampliamento/ riduzione da n. _____ case/ appartamenti a n. _____ case/ appartamenti
 subingresso per:
 compravendita
 cessione quote
 affitto d'azienda
 cambio legale rappresentante/ denominazione sociale
 altro _____

come da atto registrato all'Agenzia dell'Entrate di _____ in data _____ al n. _____
e già in precedenza gestita da _____

residenze turistiche

-presso la struttura sita in _____ via _____ n. _____
denominata " _____ " per il periodo annuale o stagionale
(dal _____ al _____), con la seguente capacità ricettiva, così distribuita:
unità abitative n. _____ camere n. _____ posti letto n. _____
per una ricettività totale di n. _____ posti letto

case e appartamenti per vacanze

ubicate in _____ :

via/piazza _____ piano ____ con n. _____ camere e n. _____ posti letto

via/piazza _____ piano ____ con n. _____ camere e n. _____ posti letto

via/piazza _____ piano ____ con n. _____ camere e n. _____ posti letto

via/piazza _____ piano ____ con n. _____ camere e n. _____ posti letto

via/piazza _____ piano ____ con n. _____ camere e n. _____ posti letto

via/piazza _____ piano ____ con n. _____ camere e n. _____ posti letto

via/piazza _____ piano ____ con n. _____ camere e n. _____ posti letto

per un totale di n. _____ posti letto

per il periodo annuale o stagionale (dal _____ al _____), con sede amministrativa in via _____

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, II/La sottoscritto/a è consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR445/2000 nel caso di dichiarazioni false e mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti prevista dall'art. 75 del DPR 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

- che gli appartamenti sono in possesso di tutti i requisiti in materia di sicurezza, igiene e sanità urbanistica ed edilizia, e rispetta quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative;
- che in data _____ è stata rilasciata agibilità n. _____ dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- che l'attività viene esercitata nell'osservanza delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 così come modificato dalla L. 106/2009;
- che il sottoscritto è in possesso dei requisiti morali previsti dagli art. 11 e 92 del TULPS;
- che ai fini antimafia non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 10 della legge n. 575/1965
- che non sono state riportate condanne penali né ci sono procedimenti penali in corso che impediscano l'esercizio dell'attività;
- che saranno osservate tutte le altre disposizioni contenute nella legge Regionale n. 11/1999;
- che l'alloggio e servizi in appartamenti autonomi o unità abitative composte da uno o più vani, dovranno essere arredati, dotati di servizi igienici, cucina;
- che le strutture ricettive possono essere concesse in affitto ai turisti nel corso di una o più stagioni con contratti aventi validità non superiore a tre mesi consecutivi e non inferiori a sette giorni;
- che l'utilizzo degli immobili a case e appartamenti per vacanza non comporta modifica di destinazione d'uso ai fini urbanistici.
- che le case e appartamenti per vacanza posseggono gli standard obbligatori previsti dalla tabella "G" allegata alla legge regionale n. 11/99;
- di avere la disponibilità dei suddetti locali a titolo di _____ (proprietario, locatario, comodatario, ecc.).

Il sottoscritto si impegna

nel caso di chiusura dell'esercizio ricettivo per un periodo superiore agli otto giorni di dare comunicazione al Sindaco;

in caso di chiusura temporanea o definitiva dell'esercizio, di dare preventivo avviso al Comune, all'Assessorato Regionale al Turismo, alla Provincia di Brindisi e all'A.P.T. di Brindisi

Il sottoscritto autorizza per gli effetti del Dlgs. 30 giugno 2003, n° 196 codesta P.A. al trattamento dei propri dati personali.

Il sottoscritto è consapevole che qualora, nell'ambito della verifica disposta dall'Ufficio competente, venga accertata la mancanza di presupposti o requisiti di legge, potrà essere disposto il divieto di prosecuzione attività e la rimozione dei suoi effetti, salvo che risulti possibile conformare la stessa alla normativa vigente entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale.

Si allega:

certificato di agibilità edilizia;

certificato di iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio;

copia atto di affitto/acquisto d'azienda;

copia attestazione versamento tassa concessione regionale;

planimetria e relazione descrittiva della struttura indicante il numero complessivo delle camere, nonché quello distinto da un letto, a due letti e il numero dei bagni;

copia documento di identità;

contratto di locazione.

_____ lì _____

DICHIARAZIONE ANTIMAFIA E POSSESSO DEI REQUISITI MORALI

(a firma di tutti i soggetti che hanno potere di rappresentanza)

Cognome _____ Nome _____ Data di nascita ___ / ___ / ___
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Cittadinanza _____ C.F. _____
Sesso: M F
Residenza: Comune _____ Via/P.zza _____ n. _____

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni previste dal DPR 445/2000.

Data _____ Firma _____

DICHIARAZIONE ANTIMAFIA E POSSESSO DEI REQUISITI MORALI

(a firma di tutti i soggetti che hanno potere di rappresentanza)

Cognome _____ Nome _____ Data di nascita ___ / ___ / ___
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Cittadinanza _____ C.F. _____
Sesso: M F
Residenza: Comune _____ Via/P.zza _____ n. _____

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni previste dal DPR 445/2000.

Data _____ Firma _____

DICHIARAZIONE ANTIMAFIA E POSSESSO DEI REQUISITI MORALI

(a firma di tutti i soggetti che hanno potere di rappresentanza)

Cognome _____ Nome _____ Data di nascita ___ / ___ / ___
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Cittadinanza _____ C.F. _____
Sesso: M F
Residenza: Comune _____ Via/P.zza _____ n. _____

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni previste dal DPR 445/2000.

Data _____ Firma _____

Note: Estratto L.R. Puglia 11/1999

ARTICOLO 41

(Definizione)

1. L'attività ricettiva può essere svolta attraverso:
 - a) residenze turistiche o residence;
 - b) case e appartamenti per vacanza.
2. Sono residenze turistiche o residence le strutture ricettive gestite in forma imprenditoriale e organizzata che forniscono alloggio e servizi in appartamenti autonomi o unità abitative composte da uno o più vani arredati e dotati di servizi igienici e di cucina e collocati in un complesso immobiliare unitario.
3. Sono case e appartamenti per vacanza gli immobili gestiti in forma imprenditoriale, e non occasionale, per l'affitto ai turisti, composti da uno o più vani, arredati, dotati di servizi igienici, cucina e collocati anche in più complessi immobiliari.
4. Entrambe le strutture ricettive di cui ai commi precedenti possono essere concesse in affitto ai turisti nel corso di una o più stagioni con contratti aventi validità non superiore a tre mesi consecutivi e non inferiori a sette giorni.
5. Nella gestione delle residenze turistiche e delle case e appartamenti per vacanza è vietata la somministrazione di cibi e bevande nonché l'offerta di servizi centralizzati caratteristici delle aziende alberghiere.
6. Le strutture destinate all'attività ricettiva di cui al comma 2 devono possedere i requisiti edilizi, igienico-sanitari e di sicurezza previsti dalle norme di legge e regolamenti vigenti per i locali di civili abitazioni.
7. L'utilizzo degli immobili a residenze turistiche e case e appartamenti per vacanza non comporta modifiche di destinazione d'uso ai fini urbanistici.
8. I titolari o i gestori delle imprese organizzate e gestite in forma imprenditoriale di cui al presente articolo sono tenuti a iscriversi alla sezione speciale del registro degli esercenti il commercio previsto dall'art. 5 della legge n. 217 del 1983.

ARTICOLO 42

(Requisiti base delle residenze turistiche e delle case e appartamenti per vacanza)

Le residenze turistiche e le case e appartamenti per vacanza devono possedere gli standards minimi obbligatori previsti dalla tabella "G" allegata alla presente legge e non sono soggette a classificazione

ALLEGATO 7

TABELLA G STANDARDS MINIMI OBBLIGATORI PER LE RESIDENZE TURISTICHE E PER LE CASE ED APPARTAMENTI PER VACANZE ARTICOLO 1

1. DOTAZIONE STRUTTURA

1.01 Riscaldamento in tutto l'esercizio: unità abitative ed eventuali parti comuni

(l'obbligo non sussiste per gli esercizi con licenza stagionale estiva)

2. DOTAZIONI PER IL SOGGIORNO ED IL PERNOTTAMENTO DELLE UNITA' ABITATIVE

2.01 letti e coperte pari al numero delle persone ospitabili

2.02 Armadio, cassetti, grucce, comodini o ripiani, illuminazione con lampade o appliques

2.03 Tavolo per la consumazione dei pasti con sedie pari al numero dei posti letto

3. DOTAZIONI PER LA PREPARAZIONE DEL CAFFE'

3.01 Cucina con due fuochi o piastre e relativa alimentazione

3.02 Frigorifero

3.03 lavello con scolapiatti

3.04 per ciascuna persona ospitabile: 2 coltelli, 2 forchette, 2 cucchiari, 2 piatti piani, 1 piattofondo, 2 bicchieri, 1 tazza, 1 tazzina

3. DOTAZIONI PER LA PREPARAZIONE DEL CAFFE'

3.05 per ciascuna unità abitativa: 1 batteria da cucina,

2 coltelli da cucina, 1 zuccheriera, 1 mestolo, 1 caffettiera, 1 scolapasta, 1 insalatiera, 1 grattugia,

1 bricco per il latte, 1 spremiagrumi, 1 apribottigliacavatappi, 1 pattumiera con sacchetti di plastica

4. DOTAZIONE BAGNO

4.01 Lavandino, doccia o vasca, water

4.02 Cestino rifiuti

4.03 Specchio e contigua presa per energia elettrica

4.04 mensola

4.05 Scopettino

ED A RICHIESTA DEL CLIENTE:

4.06 saponetta

4.07 Telo da bagno

4.08 Asciugamano

4.09 Salvietta

4.10 Carta igienica con riserva

4.11 Sacchetti igienici

5. DOTAZIONI GENERALI DELLE UNITA' ABITATIVE

5.01 Impianto di erogazione acqua calda e fredda

5.02 Scopa, paletta, secchio, ramazza, straccio per pavimenti

6. PRESTAZIONI DEI SERVIZI

6.01 Servizio di ricevimento e recapito

6.02 Pulizia delle unità abitative ad ogni cambio di cliente

6.03 Assistenza di manutenzione nelle unità abitative e di riparazione e sostituzione di arredi, corredi e dotazioni

6.04 Fornitura e cambio di biancheria a richiesta

6.05 Elenco delle dotazioni dell'unità abitativa

6.06 Elenco dei servizi offerti a richiesta e dei relativi prezzi.

INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale e negli uffici del Comune di San vito dei Normanni (Titolare del Trattamento, e-mail: urp@comune.sanvitodeinormanni.br.it , PEC: comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it), **dichiara di essere informato/a e prendere atto che:**

1. i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato.

2. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ovvero di "rilevante interesse pubblico" nel caso di trattamento di categorie particolari di dati o di dati giudiziari) o connesso all'esercizio di pubblici poteri.
3. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente).
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse.
5. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'ufficio protocollo del Comune o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (rpd@comune.sanvitodeinormanni.br.it).

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali consultare l'informativa completa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.sanvitodeinormanni.br.it/sezione-informazioni/utilita/privacy#> e presso gli uffici del Comune.

Firma: _____