

**DOMANDA DI DEFINIZIONE DELLA LITE FISCALE
PENDENTE**

(articolo 11 del Decreto Legge 50/2011 convertito nella Legge n. 96/2017
e deliberazione C.C. numero 37 del 31 luglio 2017 di approvazione del relativo Regolamento Comunale)

Il seguente modulo è utilizzabile per la definizione di un solo atto impugnato. Nel caso di impugnazione di più atti, anche in via cumulativa, occorre compilare per ciascun atto di cui si chiede la definizione una domanda separata.

Ciascuna domanda di definizione deve essere presentata, unitamente alla copia della ricevuta del versamento, entro e non oltre il 2 OTTOBRE 2017.

Entro la stessa data dovrà essere effettuato il pagamento della rata unica (per importi fino a 2.000,00 euro) o della prima rata (per importi superiori a 2.000,00 euro).

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE:

SE PERSONA FISICA:

Cognome _____ Nome _____

data di nascita ____ / ____ / ____ Comune di nascita _____
Prov. _____

Comune di residenza _____

Prov. _____

Via e civico _____ Cap _____

recapito telefonico _____ @mail _____

codice fiscale _____

SE PERSONA GIURIDICA:

Denominazione _____

codice fiscale: _____

Sede legale: Comune _____ via e civico _____

Cap _____ telefono _____ @mail _____

RISERVATO A CHI PRESENTA LA DOMANDA PER ALTRI (rappresentante, erede, curatore fallimentare ecc.; il quale dovrà fornire i seguenti propri dati personali e il codice fiscale della persona a favore del quale presenta la domanda)

Carica in funzione della quale si ha titolo per presentare la domanda: _

_____ **Cognome** _____

_____Nome _

data di nascita ____ / ____ / _____ Comune di nascita_

_____Prov. _____

Comune di residenza_

Prov. _

Via e civico_

_____Cap. _____

recapito telefonico _____ @mail _____

Codice fiscale di chi presenta la domanda: _

Codice fiscale del soggetto a favore
del quale è presentata la domanda: _____

2. DATI DELLA LITE FISCALE PENDENTE:

Organo giudiziale e sede presso la quale è pendente la causa: _____

Atto impugnato (avviso di accertamento, ingiunzione fiscale, cartella esattoriale ecc) _____

Numero identificativo _____ Anno di riferimento _____

Data notifica atto ____ / ____ / ____ Data notifica ricorso al Comune ____ / ____ / ____

Numero di RGR assegnato in Commissione Tributaria _____

Importo del "tributo dovuto" indicato nell'atto impugnato: €. _____, ____

Importo degli interessi indicato nell'atto impugnato: €. _____,

Spese di notifica o altro indicate nell'atto €. _____,

Importo eventualmente versato in pendenza di giudizio: €. _____, ____

3. DATI RELATIVI AL VERSAMENTO DELLA DEFINIZIONE DELLA LITE FISCALE¹: (si ricorda che per le controversie fino a 2.000 euro deve essere versato l'intero importo, mentre per quelle relative a importi superiori deve essere versata la prima rata corrispondente al quaranta per cento del dovuto²)**1. IMPORTO TOTALE DOVUTO per la definizione comprensivo degli ulteriori interessi calcolati sino al sessantesimo giorno successivo alla notifica dell'atto impugnato³**

€. _____, ____

2. IMPORTO VERSATO per la definizione comprensivo degli ulteriori interessi calcolati sino al sessantesimo giorno successivo alla notifica dell'atto impugnato

€. _____, ____

Data di versamento: ____ / ____ / ____

NB. E' NECESSARIO ALLEGARE ALLA PRESENTE DOMANDA ANCHE LA COPIA DELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO DELLA RATA UNICA (PER IMPORTI FINO A 2.000,00 EURO) O DELLA PRIMA RATA (PER IMPORTI SUPERIORI A 2.000,00 EURO).

FIRMA _____

LA PRESENTE DOMANDA DI DEFINIZIONE POTRA' ESSERE PRESENTATA:

- All'ufficio protocollo del Comune di San Vito dei Normanni – Piazza G. Carducci – aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.30;
- Spedita con raccomandata A/R all'indirizzo: Comune di San Vito dei Normanni - Ufficio Tributi – Piazza G. Carducci ;
 - Tramite pec: tributisanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it

¹ Per effettuare il versamento (**ICI, IMU, TASI, TARSU, TARES, TARI**) il richiedente dovrà utilizzare il **modello F24** compilando con i relativi "codice tributo" la sezione dedicata ai versamenti per i tributi locali.

Il versamento **dell'imposta di pubblicità (ICP)** deve avvenire attraverso bonifico utilizzando il seguente **IBAN: IT71S076011590000000170720 intestato a COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI**

² La scadenza della seconda rata, pari al dieci per cento dell'importo dovuto indicato al precedente punto 3.1, è fissata **al 30 novembre 2017**; la scadenza della terza rata, pari all'ulteriore dieci per cento dell'importo indicato al precedente punto 3.1, è fissata **al 31 gennaio 2018**; la scadenza della quarta rata, pari all'ulteriore dieci per cento dell'importo indicato al precedente punto 3.1, è fissata **al 31 marzo 2018**; la scadenza della quinta rata pari all'ulteriore dieci per cento dell'importo indicato al precedente punto 3.1, è fissata **al 31 maggio 2018**; la scadenza della sesta rata pari all'ulteriore dieci per cento dell'importo indicato al precedente punto 3.1, è fissata **al 31 luglio 2018**. Nel caso in cui le rate summenzionate non vengano versate alle date indicate l'Ente procederà a recuperare coattivamente gli importi dovuti e non versati applicando le sanzioni previste dall'articolo 15 ter del DPR 602/1973.

³ Per il calcolo degli interessi sino al sessantesimo giorno successivo alla notifica dell'atto occorre fare riferimento al tasso di interesse legale in vigore al momento della notifica di ciascun atto, aumentato dello 0,50 per cento, secondo quanto previsto dagli atti dispositivi del Comune, con riferimento agli interessi collegati agli atti tributari emessi in sede di accertamento fiscale.